



บมจ.เอเชียเซริมกิจาส์ซิ่ง



รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม

2 5 6 5

บริษัท เอเชียเซริมกิจาส์ซิ่ง จำกัด (มหาชน)



บริษัท เอเชียเสริมกิจสีสซิ่ง จำกัด (มหาชน)

175 อาคารสารชิตีทาวเวอร์ ชั้น 24 ถนนสารใต้

แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์ 02-679-6226, 02-679-6262 โทรสาร 02-679-6241-3

Website : www.ask.co.th

สารบัญ

หน้า

สารสนเทศจากคณะกรรมการบริษัท	1
พันธกิจ วิสัยทัศน์ และคุณค่าของบริษัท	4
แนวทางการจัดทำรายงาน	5
การดำเนินธุรกิจของบริษัท	6
โครงสร้างองค์กร	10
การดูแลและพัฒนาพนักงาน	11
การดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม	12
รางวัลที่บริษัทได้รับ	26
บทบาทผู้มีส่วนได้เสีย	27
แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน	28
การแสดงผลตามตัวชี้วัด GRI (GRI Content Index)	31

สารสนเทศคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการมีความยินดีในการนำเสนอรายงานประจำปี และงบการเงินที่ตรวจสอบแล้วของบริษัทและบริษัท
ย่อย สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

สภาพเศรษฐกิจและภาวะอุตสาหกรรมปี 2565

ปี 2565 เป็นอีกหนึ่งปีที่ท้าทาย การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ยังคงเป็นปัจจัยสำคัญต่อ
ความผันผวนของเศรษฐกิจโลกและเศรษฐกิจไทยตลอดทั้งปี อย่างไรก็ตาม การที่รัฐบาลตัดสินใจเปิดประเทศอีกครั้ง และ
ออกมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจต่าง ๆ ทำให้สถานการณ์เศรษฐกิจในประเทศไทยเริ่มดีขึ้น ในทางกลับกัน สงครามระหว่าง
ยูเครนและรัสเซียนำไปสู่ระดับความไม่แน่นอนที่สูงมากไปทั่วโลก ส่งผลกระทบต่อราคาพลังงาน โลกและเศรษฐกิจโลก

สำหรับภาพรวมอุตสาหกรรมรถยนต์ ยอดขายรถยนต์ใหม่ภายในประเทศมีการฟื้นตัว ยอดขายรถยนต์ปี 2565 มี
จำนวน 849,388 คัน เพิ่มขึ้นร้อยละ 11.9 จาก 759,119 คัน ในปี 2564 ซึ่งนับเป็นครั้งแรกที่เพิ่มขึ้นตั้งแต่ปี 2561 เนื่องจาก
เศรษฐกิจที่ฟื้นตัวและความเชื่อมั่นของผู้บริโภคที่เพิ่มขึ้น ในทางกลับกัน ยอดขายรถบรรทุกภายในประเทศเพิ่มขึ้นเพียง
เล็กน้อย ที่ร้อยละ 0.3 จาก 31,134 คันในปี 2564 เป็น 31,230 คันในปี 2565 เนื่องจากอุปสงค์ด้านการขนส่งของภาคการ
ส่งออกชะลอตัวลง

เพื่อควบคุมอัตราเงินเฟ้อและลดช่องว่างของอัตราดอกเบี้ยระหว่างไทยและสหรัฐอเมริกา ธนาคารแห่งประเทศไทย
ได้ปรับเพิ่มอัตราดอกเบี้ยนโยบาย 3 ครั้งตลอดทั้งปี จากร้อยละ 0.50 เป็นร้อยละ 1.25

ผลประกอบการปี 2565

แม้ว่าในปี 2565 จะมีอุปสรรคต่างๆ เกิดขึ้น แต่บริษัทก็สามารถสร้างผลการดำเนินงานที่น่าพึงพอใจได้อย่าง
ต่อเนื่อง ในปี 2565 ยอดรวมการให้สินเชื่อเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.4 จากปี 2564 สินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2565 อยู่ที่ 69,149 ล้าน
บาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 22.0 จากปี 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 หนี้สินรวมอยู่ที่ 58,894 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 24.2 จากปี 2564 เพื่อรองรับการเติบโต
ของพอร์ตสินเชื่อ ส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 10,255 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.8 จากปี 2564 ซึ่งเป็นผลมาจากกำไรของบริษัท
ที่เพิ่มขึ้น บริษัทมีทุนชำระแล้วจำนวน 2,639 ล้านบาท มีกำไรสะสม 4,720 ล้านบาท

จากการเติบโตอย่างต่อเนื่องของพอร์ตสินเชื่อในปี 2565 ส่งผลให้รายได้รวมอยู่ที่ 5,624 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ
27.4 จากปี 2564 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานรวมอยู่ที่ 2,392 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 28.2 จากปี 2564 สาเหตุหลักมาจากการ
เพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายสำรองหนี้สูญ ส่งผลให้กำไรรวมสำหรับปี 2565 อยู่ที่ 1,512 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 25.7 จาก 1,203
ล้านบาทในปี 2564 พอร์ตสินเชื่อรวมปี 2565 อยู่ที่ 67,605 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 21.3 จากปี 2564 สาเหตุหลักมาจากการ
เติบโตของยอดการให้สินเชื่อเช่าซื้อ

จากความไม่แน่นอนและผลกระทบจากโควิด-19 ทำให้คุณภาพสินทรัพย์โดยรวมของบริษัทลดลง อัตราส่วน
สินเชื่อต่อคุณภาพ ณ สิ้นปี 2565 อยู่ที่ร้อยละ 3.47 ของพอร์ตสินเชื่อรวม เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 2.71 ในปี 2564 โดยค่าเพื่อผล
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินเชื่อต่อคุณภาพอยู่ที่ร้อยละ 75.03 ณ สิ้นปี 2565

ในปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีผลประกอบการที่แข็งแกร่ง และได้คืนน้ำหนักสุทธิอย่างต่อเนื่องมาจากปี 2564 เพื่อรักษาความเป็นหนึ่งในผู้นำด้านรถยนต์เพื่อการพาณิชย์

การกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม

คณะกรรมการบริษัทได้ยึดมั่นในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และนโยบายจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความโปร่งใส และสนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง

บริษัทให้สินเชื่อกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างความมั่นคงทางการเงินอย่างยั่งยืน

บริษัทได้ทำกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง เช่น บริจาคเงินให้กับโรงพยาบาล และชุมชนในช่วงน้ำท่วมในจังหวัดอุบลราชธานี มอบทุนการศึกษาให้กับนักศึกษาในมหาวิทยาลัย และบริจาคโลหิตให้กับสภากาชาดไทย

ในปี 2565 บริษัทได้รับคะแนน 100 คะแนนจากโครงการประเมิน AGM ของบริษัทจดทะเบียน จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ร่วมกับสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับการประกาศสถานะ “ดีมาก” จากรายงานการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2565 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ต่อเนื่องมาตลอด 11 ปี

นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

แนวโน้มธุรกิจและกลยุทธ์ปี 2565

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติกลยุทธ์ เป้าหมาย และนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจตามหลักการแห่งความยั่งยืนภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนการบริหารความเสี่ยงและต้นทุนที่เหมาะสม

บริษัทคาดว่าปี 2566 จะเป็นปีที่เศรษฐกิจฟื้นตัวอย่างมั่นคง ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) ของไทยในปี 2566 คาดว่าจะเติบโตประมาณร้อยละ 3.2 จากปี 2565 จากมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐ อุปสงค์และการบริโภคในประเทศน่าจะค่อยๆ เพิ่มขึ้นพร้อมกับความเชื่อมั่นของผู้บริโภค การลงทุนภาคเอกชนสามารถขยายตัวได้ควบคู่ไปกับโครงการโครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐ ในขณะที่หนี้ครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูงและความขัดแย้งระหว่างรัสเซียและยูเครน อาจชะลอการเติบโตทางเศรษฐกิจ

ยอดขายรถยนต์ใหม่ในประเทศในปี 2566 คาดว่าจะเพิ่มขึ้นเป็น 900,000 คัน หรือเติบโตร้อยละ 6.0 ตามการฟื้นตัวของเศรษฐกิจ โครงการโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ของรัฐบาลยังคงผลักดันความต้องการพาหนะและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้างและการขนส่งที่เกี่ยวข้อง

บริษัทเติบโตอย่างต่อเนื่องตามความต้องการของลูกค้า ความเชี่ยวชาญของบริษัท และการบริหารความเสี่ยง บริษัทปรับปรุงกระบวนการและบริการอย่างต่อเนื่องผ่านการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัลและการใช้เทคโนโลยีใหม่ การแปลงเป็นดิจิทัลและเทคโนโลยีทางการเงิน

ในปี 2566 บริษัทมีแผนขยายตลาดโดยการเปิดสาขาใหม่ในต่างจังหวัด เพื่อบริการลูกค้าที่ดียิ่งขึ้น และเพิ่มพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ บริษัทยังปรับปรุงผลิตภัณฑ์ให้ผลตอบแทนสูงอย่างต่อเนื่องด้วยการควบคุมคุณภาพสินทรัพย์ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการปล่อยสินเชื่ออย่างมีความรับผิดชอบ บริษัทจะให้บริการทางการเงินสำหรับผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น โซลาร์รูฟท็อป การประเมินการพิจารณาสินเชื่อสำหรับความเสี่ยงด้านความยั่งยืน เพื่อป้องกันผลกระทบที่รุนแรงต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ในนามของคณะกรรมการ ข้าพเจ้าขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า และพันธมิตรทางธุรกิจที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนเราด้วยดีเสมอมา ขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานที่ทุ่มเทความรู้ความสามารถให้กับบริษัท โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงเวลาที่ยากลำบากที่สุดช่วงหนึ่ง

ข้าพเจ้าเชื่อมั่นอย่างยิ่งว่าด้วยการทำงานเป็นทีมและความเป็นมืออาชีพของเรา บริษัทจะสามารถเอาชนะอุปสรรคต่าง ๆ ในอนาคตและสร้างผลประกอบการทางธุรกิจที่ยั่งยืนสำหรับปีต่อไป เราได้เตรียมพร้อมสำหรับโอกาสใหม่ๆ ในปีต่อไปที่จะเข้ามาและยังคงสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป

ในนามของคณะกรรมการบริษัท



หยาง ซื่อ ลิง

ประธานกรรมการ

พันธกิจ วิสัยทัศน์ และคุณค่าของบริษัท

บริษัท ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และคุณค่าของบริษัท ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) และคุณค่าของบริษัท (Corporate Value)

วิสัยทัศน์ (Vision)

- บริษัทที่ให้บริการทางการเงินที่ดีที่สุดในประเทศไทย

พันธกิจ (Mission)

- เป็นพันธมิตรที่ดูแลให้การสนับสนุนแก่ลูกค้า พร้อมเป็นกำลังขับเคลื่อนความสำเร็จของเศรษฐกิจไทย

คุณค่าของบริษัท (Core Values)

- Value การสร้างสรรค์คุณค่า เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- Growth การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน
- Trust การให้เกียรติซึ่งกันและกัน ช่วยส่งเสริมให้มีความรักในการให้บริการ
- Discipline ความรับผิดชอบ ช่วยผลักดันให้การปฏิบัติงานประสบความสำเร็จ

Slogan

สุดหัวใจให้บริการ

แนวทางการจัดทำรายงาน

รายงานความรับผิดชอบต่อสังคมประจำปี 2565 นี้ (รอบปีระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2565 - 31 ธันวาคม 2565) เป็นการรายงานที่มีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมทั้งกิจการ เพื่อสื่อสารให้ทุกฝ่ายเข้าใจถึงทิศทางและกระบวนการดำเนินงาน CSR ของบริษัท โดยข้อมูลสำคัญขององค์กร ถูกเก็บรวบรวมผ่านระบบ MIS (Management Information System) ซึ่งช่วยเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงานต่างๆ รวมทั้ง ยังใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Document) ในการเก็บรวบรวมเอกสาร แบบฟอร์มต่างๆ ที่ใช้งานภายในบริษัท นอกจากนี้ยังรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานภายในของบริษัท เช่น ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายวางแผน และฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และมีการเผยแพร่รายงานฉบับนี้ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท (www.ask.co.th)

การกำหนดสาระสำคัญของเนื้อหาจะพิจารณาตามหลักสารัตถภาพ (Materiality) ตามกรอบการรายงาน GRI โดยพิจารณาคัดเลือกประเด็น (Aspect) ด้านความยั่งยืน และตัวชี้วัดการดำเนินงานที่มีนัยสำคัญ (Significant) และความเกี่ยวข้อง (Relevant) กับบริษัท รวมถึงการมีอยู่ของข้อมูลซึ่งเป็นประเด็นสำคัญที่มีการระบุไว้ในรายงานฉบับนี้ โดยรายงานความรับผิดชอบต่อสังคมนี้จะมีการปรับปรุงให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น และจัดทำเป็นประจำในปีต่อไป

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โปรดติดต่อ

ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัท เอเชียเสริมกิจสิทธิ์ จำกัด (มหาชน)

ชั้นที่ 24 อาคารสารชิตีทาวเวอร์ เลขที่ 175 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์ 0-2679-6226, 0-2679-6262 โทรสาร 0-2679-6241-3

เว็บไซต์: <http://www.ask.co.th/v1/th/ir/index.php>

การดำเนินธุรกิจของบริษัท

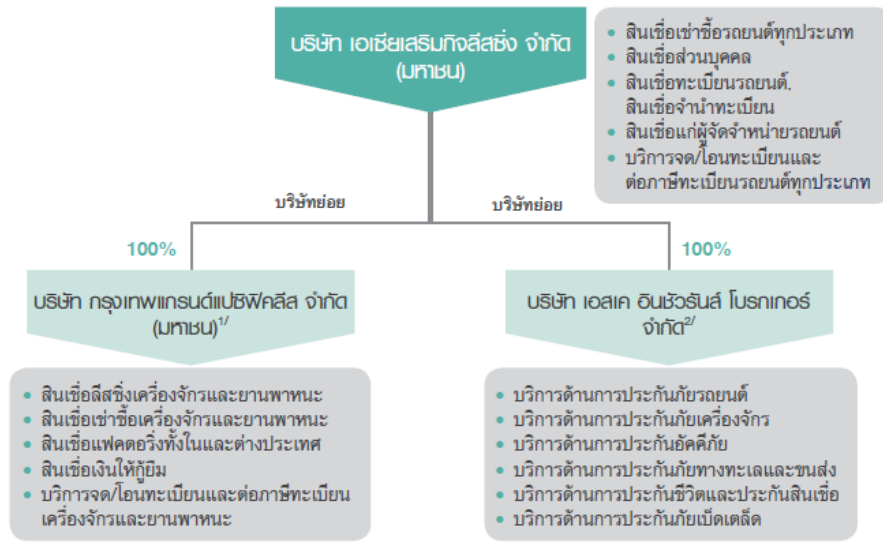
บริษัท เอเชียเสริมกิจลีสซิ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เลขทะเบียน บมจ. 0107546000393 ก่อตั้งขึ้นในปี 2527 โดยกลุ่มธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เพื่อดำเนินธุรกิจเช่าซื้อรถยนต์ทุกประเภท โดยเริ่มจากการให้สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ใหม่ทั้งหมดแก่ลูกค้าในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ต่อมาภายหลังบริษัทได้ขยายธุรกิจเข้าสู่การให้บริการเช่าซื้อรถยนต์ใช้แล้ว สินเชื่อส่วนบุคคล สินเชื่อแก่ผู้จัดจำหน่ายรถยนต์ สินเชื่อทะเบียนรถยนต์ (Sale and Hire Purchase Back Service: SHB Service) และให้บริการด้านอื่นๆ เช่น บริการจดทะเบียนและต่อภาษีทะเบียนรถยนต์ และบริการด้านประกันภัย เป็นต้น

ปัจจุบันบริษัทมีสาขา 17 สาขา ตั้งอยู่ที่จังหวัดระยอง จังหวัดสมุทรสาคร จังหวัดพิษณุโลกจังหวัดเชียงราย จังหวัดขอนแก่นจังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดลำปางจังหวัดนครราชสีมาจังหวัดอุดรธานี จังหวัดมุกดาหารจังหวัดสระแก้วจังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดสุราษฎร์ธานี จังหวัดชลบุรี และจังหวัดสงขลา

บริษัทมีบริษัทย่อย 2 แห่ง คือ บริษัท กรุงเทพแกรนด์แปซิฟิคลีส จำกัด (มหาชน) (“BGPL”) และบริษัท เอสเค อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์ จำกัด (“SKIB”) สำหรับบริษัท กรุงเทพแกรนด์แปซิฟิคลีส จำกัด (มหาชน) นั้น ก่อนปรับโครงสร้างกลุ่มบริษัทในเดือนพฤษภาคม 2547 บริษัท กรุงเทพแกรนด์แปซิฟิคลีส จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัท โดยถือหุ้นร้อยละ 99.99 ต่อมาเมื่อบริษัทมีแผนเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กลุ่มผู้ถือหุ้นของบริษัท กรุงเทพแกรนด์แปซิฟิคลีส จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการปรับโครงสร้างการถือหุ้นโดยเข้าถือหุ้นโดยตรงในบริษัทและดำเนินการให้บริษัท กรุงเทพแกรนด์แปซิฟิคลีส จำกัด (มหาชน) เข้าเป็นบริษัทย่อยของบริษัท และสำหรับบริษัท เอสเค อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์ จำกัด ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทในเดือนเมษายน 2560 และเปิดดำเนินการในเดือนกันยายน 2560

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 2,639.22 ล้านบาท โดยเป็นหุ้นสามัญที่ชำระราคาแล้ว 527.84 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5.00 บาท รวมเป็นทุนชำระแล้ว 2,639.22 ล้านบาทโดยมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง (One Share One Vote)

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท



หมายเหตุ : ¹ บริษัทเช่าซื้อหุ้นในบริษัท กรุงเทพแกรนด์แปซิฟิกลิส จำกัด (มหาชน) เมื่อเดือนพฤษภาคม 2547

² จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท เอสเค อินชัวร์รันส์ โบรกเกอร์ จำกัด ในเดือนเมษายน 2560

การประกอบธุรกิจของแต่ละสายผลิตภัณฑ์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลัก 6 ประเภท ได้แก่ 1) ธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ 2) ธุรกิจสินเชื่อลีสซิ่ง/เช่าซื้อเครื่องจักร อุปกรณ์ และยานพาหนะ 3) ธุรกิจสินเชื่อแฟคตอริง 4) ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเงินกู้ยืม 5) ธุรกิจนายหน้าประกันภัย และ 6) บริการอื่นๆ ได้แก่ บริการ บริการจด/โอนทะเบียนและต่อภาษีรถยนต์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์

บริษัทเป็นผู้ดำเนินธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ โดยให้บริการแก่กลุ่มลูกค้าบุคคลธรรมดาเป็นหลัก ทั้งที่เป็นรถยนต์ใหม่และรถยนต์ใช้แล้ว ซึ่งได้แก่ รถยนต์นั่งส่วนบุคคล และรถยนต์เพื่อการพาณิชย์ เช่น รถกระบะ รถตู้ รถบรรทุก รถแท็กซี่ และรถมินิบัส เป็นต้น กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่อยู่ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล รองลงมาเป็นกลุ่มลูกค้าที่อยู่ในเขต ภาคกลาง และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ บริษัทเป็นสมาชิกของสมาคมธุรกิจเช่าซื้อไทยและเป็นผู้ร่วมก่อตั้งสมาคมฯ โดยมีผู้บริหารของบริษัทท่านหนึ่งเป็นกรรมการ นอกจากนี้ บริษัทยังเป็นสมาชิกของบริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด (National Credit Bureau Co., Ltd.)

2. ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อลีสซิ่ง / เช่าซื้อเครื่องจักร อุปกรณ์ และยานพาหนะ

ดำเนินการ โดยบริษัทย่อย (บมจ.กรุงเทพแกรนด์แปซิฟิกลิส) เริ่มดำเนินธุรกิจให้บริการสินเชื่อลีสซิ่ง และสินเชื่อเช่าซื้อตั้งแต่ ปี 2532 โดยให้บริการแก่กลุ่มลูกค้านิติบุคคลเป็นหลัก สำหรับสินเชื่อลีสซิ่งที่ให้บริการนั้นประกอบด้วยสัญญาเช่าการเงิน กลุ่มลูกค้าของบริษัทย่อยส่วนใหญ่เป็นผู้ประกอบการที่ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล โดยบริษัทย่อยเน้นให้บริการแก่กลุ่มอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อมที่มีศักยภาพ เช่น อุตสาหกรรมก่อสร้างอุตสาหกรรมบริการและอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ เป็นต้น ทรัพย์สินที่บริษัทย่อยให้สินเชื่อ คือ เครื่องจักร อุปกรณ์ ยานพาหนะ ทั้งที่เป็นเครื่องจักรใหม่ และเครื่องจักรใช้แล้ว โดยเน้นเฉพาะเครื่องจักรที่การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีไม่รวดเร็วนัก มีความคงทน มีอายุการใช้งานนาน และมีสภาพคล่องสูง หรือ ยานพาหนะประเภทต่างๆ ทั้ง

รถยนต์ใหม่ และรถยนต์ใช้แล้ว ได้แก่ รถกระบะ รถตู้ และรถบรรทุก เป็นต้น และในปัจจุบัน บริษัทย่อยเริ่มให้บริการสินเชื่ออุปกรณ์ผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ปัจจุบันบริษัทย่อยเป็นสมาชิกของสมาคมสี่สซึ่งแห่งประเทศไทย

3. ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อแฟคตอริง

สำหรับธุรกิจการให้บริการสินเชื่อแฟคตอริงดำเนินการโดยบริษัทย่อย(บมจ.กรุงเทพแกรนด์แปซิฟิคลิส) โดยเริ่มให้บริการตั้งแต่ปี 2542 กลุ่มลูกค้าสินเชื่อแฟคตอริงส่วนใหญ่เป็นผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อมที่มีความต้องการเงินทุนหมุนเวียนระยะสั้น และประกอบธุรกิจในอุตสาหกรรมที่มีแนวโน้มการเติบโตดี มีผลประกอบการดี มีฐานะการเงินมั่นคง และมีความสามารถในการผ่อนชำระหนี้ได้ตามกำหนด กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทย่อยสำหรับบริการประเภทนี้ ได้แก่ ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ อุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์ และพลาสติก และอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น ลักษณะการให้บริการของสินเชื่อแฟคตอริง จำแนกได้เป็น 2 รูปแบบใหญ่ๆ ได้แก่

- สินเชื่อแฟคตอริงภายในประเทศ (Domestic Factoring) ซึ่งเป็นการรับซื้อสิทธิเรียกร้องในการรับเงินจากลูกหนี้การค้าของผู้ขายสินค้าและบริการที่มีมูลค่า (ผู้ซื้อ) อยู่ภายในประเทศ กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่เป็นผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อมในประเทศ
- สินเชื่อแฟคตอริงระหว่างประเทศ (International Factoring) บริษัทย่อยจะเป็นตัวกลางในการติดต่อประสานงานกับผู้ให้บริการสินเชื่อแฟคตอริงเพื่อการนำเข้าของผู้นำเข้าที่อยู่ต่างประเทศซึ่งเป็นบริษัทลูกค้าของผู้ส่งออกในประเทศ พร้อมบริการตรวจสอบฐานะของผู้นำเข้าในต่างประเทศผ่านผู้ให้บริการสินเชื่อแฟคตอริงเพื่อการนำเข้า และรับประกันหนี้ไม่สูญต่อผู้ส่งออก หากผู้นำเข้าในต่างประเทศไม่สามารถชำระเงินค่าสินค้าและบริการภายหลังจากครบกำหนดชำระ 90 วัน ผู้ให้บริการสินเชื่อแฟคตอริงเพื่อการนำเข้าของผู้นำเข้าที่อยู่ต่างประเทศจะชำระเงินค่าสินค้าและบริการให้บริษัทย่อยแทน เพื่อนำไปชำระค่าสินค้าและบริการให้กับผู้ส่งออกต่อไป

4. ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเงินกู้ยืม

บริษัทให้บริการสินเชื่อประเภทอื่น เช่น สินเชื่อบุคคล (Personal Loan) สินเชื่อทะเบียนรถยนต์ (Sale and Hire Purchase Back Service: SHB Service) และสินเชื่อแก่ผู้จัดจำหน่ายรถยนต์ (Floor Plan Financing) โดยสินเชื่อบุคคลเป็นบริการสินเชื่อพิเศษเฉพาะแก่กลุ่มลูกค้าชั้นดีของบริษัทที่มีความต้องการใช้เงิน บริษัทเริ่มให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลตั้งแต่ปี 2545

ตั้งแต่ปลายปี 2546 บริษัทเริ่มให้บริการสินเชื่อแก่ผู้จัดจำหน่ายรถยนต์ (Floor Plan Financing) สำหรับใช้เป็นแหล่งเงินทุนในการจัดซื้อรถยนต์เพื่อนำมาจำหน่าย และเพื่อช่วยเสริมสภาพคล่องให้แก่ผู้จัดจำหน่ายรถยนต์ โดยบริษัทเลือกให้การสนับสนุนเฉพาะผู้จัดจำหน่ายรถยนต์ที่เป็นผู้จัดหาลูกค้าสินเชื่อเช่าซื้อให้แก่บริษัท นอกจากนี้ตั้งแต่ปี 2556 บริษัทเริ่มให้บริการสินเชื่อทะเบียนรถยนต์ (SHB Service) ซึ่งเป็นการให้สินเชื่อแก่บุคคลที่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์รถยนต์ที่ต้องการสินเชื่อเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน

5. ธุรกิจนายหน้าประกันภัย

บริษัทและบริษัทย่อยมีการให้บริการด้านประกันภัย แก่ลูกค้าเช่าซื้อ และลูกค้าทั่วไป โดยการดำเนินงานหลักผ่านทางบริษัทย่อย บริษัท เอสเค อินชัวร์นส์ โบรกเกอร์ จำกัด

โดยบริการด้านประกันภัย ประกอบด้วย

- การประกันภัยรถยนต์ (Vehicle Insurance) เช่น การประกันภาคสมัครใจ, การประกันภัยภาคบังคับ (พ.ร.บ.)

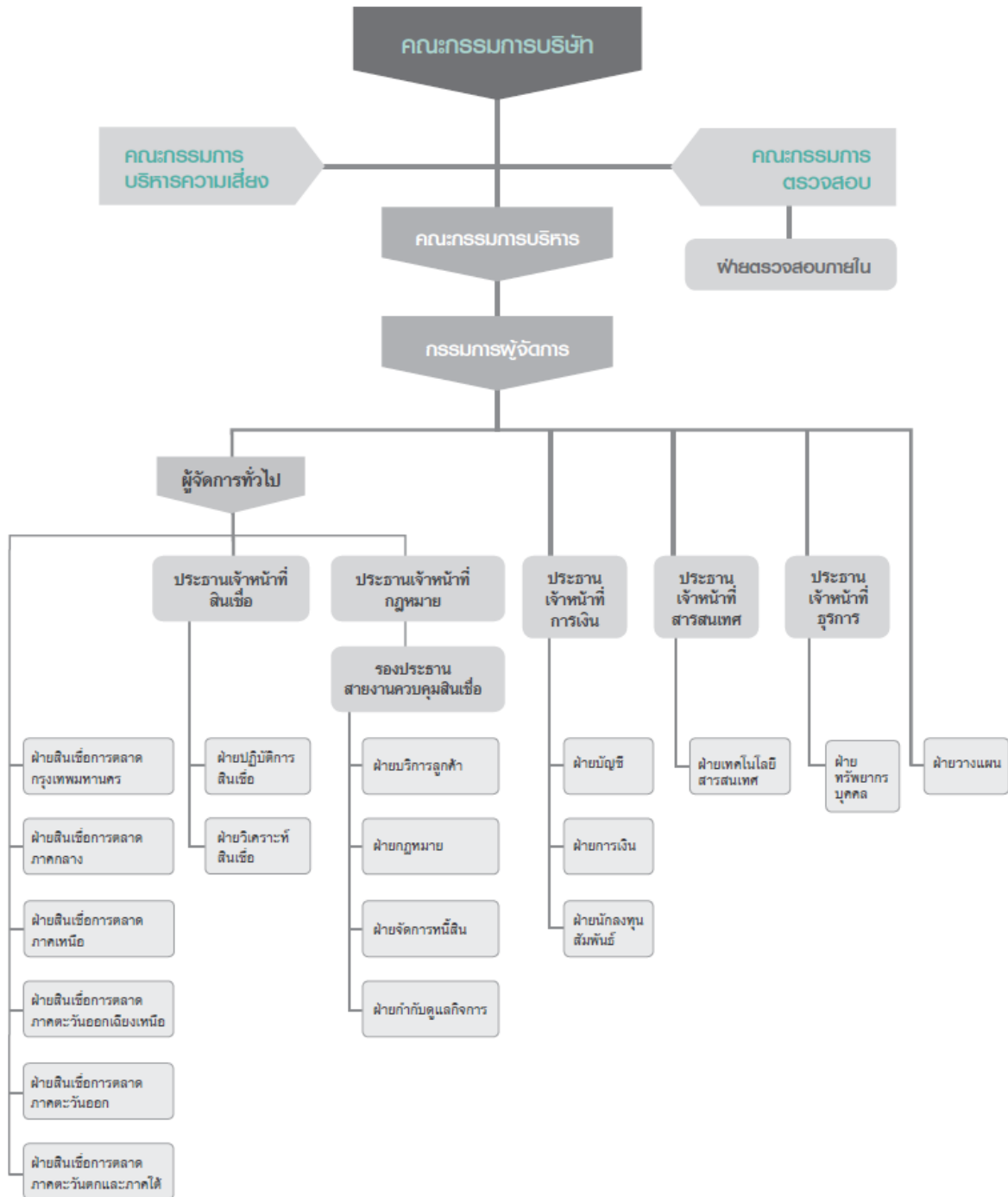
- การประกันภัยเครื่องจักร (Machine Insurance)
- การประกันภัยอัคคีภัย (Fire Insurance)
- การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง (Marine Cargo Insurance)
- การประกันภัยเบ็ดเตล็ด (Miscellaneous) เช่น การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล, การประกันภัยความรับผิดต่อบุคคลภายนอก
- การประกันชีวิต (Life Insurance)
- การประกันสินเชื่อ (Credit Life Insurance)

6. ธุรกิจการให้บริการอื่นๆ

บริษัทและบริษัทย่อยมีบริการอื่นๆ ได้แก่ บริการจด/โอนทะเบียนและต่อภาษีทะเบียนรถยนต์ เป็นต้น เพื่อการให้บริการอย่างครบวงจร

โครงสร้างองค์กร

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สรุปได้ดังนี้



การดูแลและพัฒนาพนักงาน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากร จึงมีการกำหนดนโยบาย หลักการ และระบบงานการบริหารบุคลากร รวมทั้งแนวทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้พนักงานได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และศักยภาพ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ทั้งในปัจจุบันและในอนาคต

บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาพนักงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ประสิทธิภาพการทำงาน คุณภาพของการให้บริการ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานจริง โดยมีนโยบายในการส่งเสริมให้พนักงานได้ฝึกฝนและพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอให้เหมาะสมตามแต่ละสายงาน ทั้งระดับผู้บริหารซึ่งจะเน้นทักษะในเรื่องของการบริหารงานและด้านจิตวิทยา และระดับปฏิบัติงานซึ่งจะเน้นในเรื่องของทักษะและเทคนิคในการปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานได้เรียนรู้และฝึกทักษะตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ในแต่ละสายงาน

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดการฝึกอบรมขึ้นภายในบริษัท โดยเชิญวิทยากรที่มีความรู้ทั้งจากภายในบริษัทและจากสถาบันภายนอกตามความเหมาะสมกับหัวข้อที่จัดขึ้น รวมทั้ง การส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมจากสถาบันภายนอกที่มีการเชี่ยวชาญเฉพาะด้านนั้นๆ ด้วย โดยบริษัทต้องการให้บุคลากรเติบโตและก้าวหน้าไปพร้อมกับบริษัทเป็นบุคลากรที่มีคุณค่า ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจเติบโตได้อย่างยั่งยืน

ในปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดให้มีการอบรมทั้งเป็นการจัดอบรมภายใน และเข้าร่วมอบรมจากสถาบันภายนอกแก่พนักงานและผู้บริหาร รวมทั้งสิ้น 58 ครั้ง โดยเป็นการจัดอบรมภายใน 19 ครั้ง ครอบคลุมเนื้อหาเกี่ยวกับการสนับสนุนการทำงานของบริษัท รวมทั้งเพิ่มทักษะ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และอบรมภายนอก 39 ครั้ง บริษัทมีการรณรงค์ในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานอย่างต่อเนื่อง ตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย และสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน พบว่าในปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสถิติการหยุดงาน (Sick Leave) เท่ากับร้อยละ 2.37 ของจำนวนบุคลากรรวมของบริษัทและบริษัทย่อย และบริษัทไม่มีอัตราการเกิดอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน และบริษัทได้จัดโครงการสวัสดิการตรวจสุขภาพประจำปีให้แก่บุคลากรของบริษัทและบริษัทย่อยทุกคน เพื่อให้พนักงานมีสุขภาพที่ดี ซึ่งโครงการดังกล่าวบริษัทจัดขึ้นเป็นประจำทุกปีและดำเนินการมาต่อเนื่องมากกว่า 20 ปี

ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการพัฒนาพนักงาน 0.15 ล้านบาท ในปี 2564 และ 0.46 ล้านบาท ในปี 2565 โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยในปี 2565 เท่ากับ 11.04 ชั่วโมง/คน/ปี

บริษัทเคารพในสิทธิของบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้ง ไม่จำกัดสิทธิส่วนบุคคลและละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การไม่จ้างแรงงานเด็ก และไม่จำกัดสิทธิในการจ้างแรงงานคนพิการ เป็นต้น โดยได้ระบุไว้ในนโยบายในจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ของบริษัท

การดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทได้ดำเนินโครงการช่วยเหลือสังคม ซึ่งบริษัทหวังว่ากิจกรรมที่บริษัทจัดตั้งขึ้น เป็นส่วนหนึ่งที่สนับสนุนและช่วยเหลือสังคมให้ดียิ่งขึ้น โดยบริษัทยึดหลักในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมควบคู่กับการดูแลสังคมชุมชน และสิ่งแวดล้อมให้เติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา และการพัฒนาเยาวชนซึ่งจะเป็นกำลังหลักในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคต แต่เนื่องจากการขาดแคลนทุนทรัพย์เป็นอุปสรรคที่สำคัญ ทำให้ไม่สามารถมุ่งมั่นทุ่มเทให้การศึกษได้อย่างเต็มที่ บริษัทจึงได้จัดทำโครงการมอบทุนการศึกษา สำหรับนักเรียนระดับปริญญาตรี ตั้งแต่ปี 2559 เป็นต้นมา โดยให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษาเล่าเรียนสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ที่มีผลการเรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์

บริษัทมีโครงการพัฒนาสังคม ดังนี้

- ปี 2560 - โครงการมอบทุนการศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน 14 ทุน มูลค่าทุนการศึกษา 10,000 – 30,000 บาท/ปี รวมมูลค่าทั้งสิ้น 280,000 บาท



คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน 3 ทุน ทุนละ 30,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นมูลค่า 90,000 บาท โดยจัดพิธีมอบทุนวันที่ 8 ธันวาคม 2560



คณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ วิทยาเขตบพิตรพิมุข จักรวรรดิ จำนวน 4
ทุน ทุนละ 24,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นมูลค่า 96,000 บาท โดยจัดพิธีมอบทุนวันที่ 20 ธันวาคม 2560



คณะกรรมการธุรกิจมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ จำนวน 4 ทุน ทุนละ 16,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็น
มูลค่า 64,000 บาท โดยจัดพิธีมอบทุน วันที่ 20 ธันวาคม 2560



คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยบูรพา จำนวน 3 ทุน ทุนละ 10,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นมูลค่า
30,000 บาท เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2561

ปี 2561 - โครงการมอบทุนการศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน 14 ทุน มูลค่าทุนการศึกษา 10,000 – 30,000 บาท/ปี
รวมมูลค่าทั้งสิ้น 280,000 บาท



คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาลัยเทคนิคพิตรพิมุข จักรวรรดิ
เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2561 จำนวน 4 ทุน ทุนละ 24,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นมูลค่า 96,000 บาท



คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยบูรพา
เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2561 จำนวน 3 ทุน ทุนละ 10,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นมูลค่า 30,000 บาท



คณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2561 จำนวน 4 รุ่น รุ่นละ 16,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นมูลค่า 64,000 บาท



คณะกรรมการธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2561 จำนวน 3 รุ่น รุ่นละ 30,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นมูลค่า 90,000 บาท

2562

โครงการมอบทุนการศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน 14 รุ่น มูลค่าทุนการศึกษา 10,000 – 30,000 บาท รวมมูลค่าทั้งสิ้น 280,000 บาท



คณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ บพิตรพิมุข จักรวรรดิ

วันที่ 13 มิถุนายน 2562 จำนวน 4 รุ่น มูลค่า 96,000 บาท



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ประจำปีการศึกษา 2562 (ครั้งที่ 4)

เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2562 จำนวน 4 ทุน มูลค่า 64,000 บาท



มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา 2562 (ครั้งที่ 4)

เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2562 คุณศรายุทธ ชัยสวัสดิ์ จำนวน 3 ทุน มูลค่า 30,000 บาท



คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา 2562 (ครั้งที่ 4)

เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562 คุณศรายุทธ ชัยสวัสดิ์ จำนวน 3 ทุน มูลค่า 90,000 บาท

2563 - โครงการมอบทุนการศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน 14 ทุน มูลค่าทุนการศึกษา 10,000 – 30,000 บาท รวมมูลค่าทั้งสิ้น 280,000 บาท



คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยบูรพา
ประจำปีการศึกษา 2563 (ครั้งที่ 5) จำนวน 3 ทุน มูลค่า 30,000 บาท



คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
 บริจาคเงินอุดหนุนการศึกษา 2563 (ครั้งที่ 4) จำนวน 4 รุ่น มูลค่า 96,000 บาท



คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีการศึกษา 2563 (ครั้งที่ 5) จำนวน 4 รุ่น
 มูลค่า 64,000 บาท



คณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2563 (ครั้งที่ 1) จำนวน 3 ทุน มูลค่า 90,000 บาท
 โครงการนอกจากนั้น ในปี 2563 บริษัท ได้บริจาคเงินจำนวน 200,000 บาท ให้แก่สภากาชาดไทย ในโครงการ
 ครัวเคลื่อนที่ เพื่อช่วยเหลือผู้ขาดแคลนอาหารจากผลกระทบของการระบาดของโรคโควิด 19



2564 - โครงการมอบทุนการศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน 14 ทุน มูลค่าทุนการศึกษา 10,000 – 30,000 บาท รวม
 มูลค่าทั้งสิ้น 280,000 บาท ได้แก่

1. คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ วิทยาเขตบพิตรพิมุข จักรวรรดิ

จำนวน 4 รุ่น รุ่นละ 24,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นมูลค่า 96,000 บาท

2. คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยบูรพา

จำนวน 3 รุ่น รุ่นละ 10,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นมูลค่า 30,000 บาท

3. คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

จำนวน 4 รุ่น รุ่นละ 16,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นมูลค่า 64,000 บาท

4. คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

จำนวน 3 รุ่น รุ่นละ 30,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นมูลค่า 90,000 บาท

นอกจากนั้น ในปี 2564 บริษัท ได้บริจาคเงินให้แก่โรงพยาบาล และสภาวิชาชีพ เพื่อช่วยเหลือผู้ที่ได้รับ

ผลกระทบจากการระบาดของโรคโควิด 19 รวมเป็นเงิน 450,000 บาท



สำหรับปี 2565 บริษัทมีการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคม ดังนี้

บริษัท เอเชียเซริมกิสส์ซิ่ง จำกัด (มหาชน) มอบทุนการศึกษาแก่ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล กรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา 2565 (ครั้งที่ 7) และรับโล่จากทางมหาวิทยาลัยเพื่อแสดงความขอบคุณแก่ทางบริษัทฯ ที่มอบทุนการศึกษาติดต่อกันเป็นระยะเวลา 7 ปี



บริษัท เอเชียเซริมกิสส์ซิ่ง จำกัด (มหาชน) มอบทุนการศึกษาแก่ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2565 (ครั้งที่ 3)



บริษัท เอเชียเซริมกิลีสซิ่ง จำกัด (มหาชน) มอบทุนการศึกษาแก่ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ประจำปีการศึกษา 2565 (ครั้งที่ 1)



บริษัท เอเชียเซริมกิลีสซิ่ง จำกัด (มหาชน) มอบทุนการศึกษาแก่ คณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา 2565 (ครั้งที่ 1) จำนวน 2 ทุน มูลค่า 70,000 บาท แก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนดี แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ตามที่ได้มีการคัดเลือกและสัมภาษณ์นักศึกษา เมื่อวันศุกร์ที่ 25 มีนาคม 2565

ASK, BGPL, SKIB จัดกิจกรรม CSR ช่วยเหลือสังคมมอบโอกาสทางการศึกษาให้เด็กด้อยโอกาส

เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565 ที่ผ่านมา คุณฉิ่ง ใต้ หวัง กรรมการผู้จัดการ คุณยุพดี อนุเวชสกุล ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ และคุณหวง เภา ซึ่ง ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล บริษัท เอเชียเซริมกิลีสซิ่ง จำกัด (มหาชน) เป็นตัวแทนบริษัทฯ ส่งมอบทุนการศึกษา อุปกรณ์กีฬา เครื่องอุปโภคและบริโภคที่จำเป็นแก่ให้กับเด็กด้อยโอกาสที่อยู่ในความดูแลของโรงเรียนโสตศึกษาทุ่งมหาเมฆ และสถานสงเคราะห์เด็กชายบ้านมหาเมฆ มูลค่ารวม 250,000 บาท นอกจากนี้ยังมีของบริจาคจากพนักงานที่ร่วมนำมาบริจาคเพื่อแบ่งปันให้ผู้อื่นๆ ในครั้งนี้ด้วย โดยมีรายละเอียดการส่งมอบดังนี้



โรงเรียนโสตศึกษา ทุ่งมหาเมฆ รับมอบทุนการศึกษา, ชุดตรวจ ATK และเครื่องอุปโภคและบริโภค มูลค่ารวม 120,000 บาท โดยมีดร.ปนัดดา วงศ์จินดา ผู้อำนวยการโรงเรียนโสตศึกษา ทุ่งมหาเมฆ ให้เกียรติเป็นผู้รับมอบ



บ้านเด็กชายบ้านมหาเมฆ รับผิดชอบทุนการศึกษา, อุปกรณ์กีฬา มูลค่ารวม 130,000 บาท และเครื่องอุปโภคและบริโภคจากพนักงานที่ร่วมนำมาบริจาค โดยมีนายฐานวัฒน์ พรนิชิตวัฒน์ ผู้ปกครองสถานสงเคราะห์เด็กชายบ้านมหาเมฆ ให้เกียรติเป็นผู้รับมอบ

สำหรับกิจกรรม CSR ครั้งนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งในการมอบความช่วยเหลือและตอบแทนคืนแก่สังคม อีกทั้งบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของเด็กและเยาวชนซึ่งจะเป็นอนาคตที่สำคัญ ของประเทศ การสร้างโอกาสทางการเรียนรู้ให้แก่กลุ่มเยาวชนผู้ด้อยโอกาสจะช่วยให้เด็กเหล่านั้นสามารถกลับมาใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณภาพ และเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพต่อไปในอนาคต

ASK,BGPL,SKIB ร่วมบริจาคโลหิตให้กับสภากาชาดไทย เพื่อช่วยเหลือผู้ป่วยในสถานการณ์แพร่ระบาดของ COVID-19

เนื่องด้วยวันที่ 14 มิถุนายนของทุกปี ถือเป็น “วันผู้บริจาคโลหิตโลก (World Blood Donor Day)” ทางบริษัทฯ จึงได้จัดกิจกรรมให้พนักงานร่วมบริจาคโลหิตเป็นหมู่คณะกับสภากาชาดไทย เพื่อช่วยเหลือผู้ป่วยในสถานการณ์แพร่ระบาดของ COVID-19

วันที่ 10 มิถุนายน 2565 คุณถัง ไฉ่ หวัง กรรมการผู้จัดการบริษัท เอเชียเสริมกิจสีซึ่ง จำกัด (มหาชน) นำทีมพนักงานร่วมบริจาคโลหิตให้กับศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย เพื่อช่วยบรรเทาวิกฤตของการขาดแคลนโลหิตสำรอง อันเนื่องมาจากยอดผู้บริจาคโลหิตลดลง ซึ่งเป็นผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของ COVID-19 อีกทั้งคุณถัง ไฉ่ หวัง กรรมการผู้จัดการ ได้เป็นตัวแทนบริษัทฯ มอบนมและเครื่องดื่ม เพื่อร่วมสนับสนุนกิจกรรมของสภากาชาดไทยสำหรับแจกจ่ายให้กับผู้บริจาคโลหิตต่อไป



ASK บริจาคเงินเพื่อสมทบทุนสร้างอาคารผู้ป่วยนอกส่วนต่อขยาย และจัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์

บริษัทเอเชียเซริมกิงส์ซิง จำกัด (มหาชน) หรือ ASK มุ่งมั่นที่จะตอบแทนและสนับสนุนสังคมควบคู่กับการดำเนินธุรกิจ จึงขอเป็นส่วนหนึ่งที่ร่วมสมทบทุนสร้างอาคารผู้ป่วยนอก เพื่อขยายพื้นที่ในการให้บริการตรวจรักษา และบริจาคอุปกรณ์เครื่องมือแพทย์ในการช่วยเหลือผู้ป่วย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการรักษาผู้ป่วยให้ประชาชนได้มีโอกาสในการรับการรักษาที่ดียิ่งขึ้น

เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565 บริษัท ASK นำโดยคุณไต้หวัง ถึง กรรมการผู้จัดการ คุณยุพดี อนุเวชสกุล ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และธุรการ และคุณเฉา ซิ่งหวง ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล เป็นตัวแทนบริษัท ร่วมมอบเงินบริจาคให้แก่สภากาชาดไทย เพื่อร่วมสมทบทุน โครงการก่อสร้าง"อาคารศูนย์บูรณาการบริการด้านการแพทย์และสาธารณสุข (Extended OPD)" โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย จำนวน 250,000 บาท โดยคุณชรรค์ ประจวบเหมาะ ผู้อำนวยการสำนักงานจัดหารายได้สภากาชาดไทย เป็นผู้รับมอบ



และในวันเดียวกัน คุณไต้หวัง ถึง กรรมการผู้จัดการ ASK เป็นตัวแทนมอบเงินบริจาค 100,000 บาท ให้แก่โรงพยาบาลตำรวจ เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องมือแพทย์ โดยมี พ.ต.ต.สัญญาไชย จันทราช สว.ฝ่ายการเงิน กองบังคับการอำนาจการโรงพยาบาลตำรวจ เป็นผู้รับมอบ ณ อาคารมหาภูมิพลราชานุสรณ์ 88 พรรษา โรงพยาบาลตำรวจ



รางวัลที่บริษัทได้รับ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institutes of Directors Association หรือ IOD) ซึ่งเป็นสมาคมที่ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศให้บริษัทได้รับผลคะแนน “ดีมาก” จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2565

สำหรับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 ซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทได้รับคะแนนประเมิน AGM Checklist เท่ากับ 100 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน



บทบาทผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทเล็งเห็นและให้ความสำคัญในการดูแลและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งภายในและภายนอกบริษัท ตั้งแต่ลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน เจ้าหนี้ ลูกหนี้ คู่แข่ง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เนื่องจากบริษัทตระหนักถึงแรงสนับสนุนของผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ในอันที่จะช่วยสร้างความสามารถในการแข่งขันและผลประกอบการที่ดีให้แก่บริษัทและเป็นแรงสนับสนุนอย่างดียิ่งในระยะยาว ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน “การกำกับดูแลกิจการ” ซึ่งได้เผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.ask.co.th) ในส่วนของ “นักลงทุนสัมพันธ์” โดยมีหัวข้อดังนี้

- จรรยาบรรณธุรกิจ
- นโยบายการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
- นโยบายการต่อต้านการทุจริต
- นโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและแบบฟอร์ม
- นโยบายการพัฒนาความรู้ศักยภาพของบุคลากร
- นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย และสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน

บริษัทมีแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยบริษัทได้จัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing Policy) ขึ้น เพื่อเป็นช่องทางให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสในกรณีที่เกิดการทุจริต ล้อ โกง ในสาระที่สำคัญ และกระทบต่อความรู้สึก เช่น การกระทำที่ผิดกฎหมาย ผิดกฎข้อบังคับ ผิดไปจากนโยบายของบริษัท และผิดต่อจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อช่วยกันปรับปรุงแก้ไขหรือดำเนินการให้เกิดความถูกต้อง เหมาะสม โปร่งใส และยุติธรรมต่อไป ทั้งนี้ ข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเรื่องที่แจ้ง จะถูกเก็บเป็นความลับ เพื่อป้องกันกรณีถูกละเมิดสิทธิ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายในการดำเนินการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-Fraud Policy) ขึ้น เพื่อกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และการป้องกันการต่อต้านการทุจริต เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาองค์กรแห่งความยั่งยืน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

นโยบายการต่อต้านการทุจริต

ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทและบริษัทย่อย ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม ตลอดจนปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตอย่างสม่ำเสมอ และสอบทานแนวทางปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริต

ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยจะมีการสอบสวนการทุจริตและตั้งข้อสงสัยในการทำทุจริตตามเห็นสมควรว่าจำเป็น โดยมีการสอบสวนอย่างยุติธรรมและตรงตามวัตถุประสงค์ ไม่คำนึงถึงตำแหน่ง หน้าที่ ระยะเวลาการทำงาน และความสัมพันธ์กับบริษัท รวมทั้งส่วนต่างๆ ที่อาจมีความเชื่อมโยงไปสู่หรือเกี่ยวข้องกับการสอบสวน

หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและดูแลให้มีระบบต่อต้านการทุจริตที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตของบริษัท
2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และความรับผิดชอบสอบทานระบบตรวจสอบภายในและระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมในการต่อต้านการทุจริตของบริษัท รวมทั้งอาจเห็นด้วย ในการให้อำนาจในการสอบสวนอย่างอิสระหรือว่าจ้างที่ปรึกษา เพื่อช่วยในการสอบสวนการทุจริต
3. คณะผู้บริหาร มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริต เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและบุคคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ
4. ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบควบคุมที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการป้องกันความเสี่ยงด้านการทุจริต และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบหากเกิดเหตุการณ์ผิดปกติใดๆ รวมทั้งเป็นหัวหน้าทีมสอบสวนการทุจริตตามที่เห็นว่าสมควรและจำเป็น
5. ผู้อำนวยการฝ่ายแต่ละคนต้องรับผิดชอบในการจัดตั้งและรักษาการควบคุมเพื่อให้มั่นใจว่ามีการป้องกันและการตรวจตราการกระทำอันทุจริต และควรทำความเข้าใจกับประเภทของการครอบครองทรัพย์สิน อันมิชอบซึ่งอาจจะเกิดขึ้นในพื้นที่ความรับผิดชอบของตน และควรเตรียมพร้อมรับมือกับสัญญาณของการกระทำดังกล่าว
6. พนักงานทุกคนควรรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายหลักประพฤติตน นโยบายการต่อต้านการทุจริต รวมทั้งกฎระเบียบ และนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

แนวทางการปฏิบัติ

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและจรรยาบรรณของบริษัท โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องการทุจริต ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม
2. การควบคุมไม่ให้เกิดการทุจริตของพนักงาน
 - 2.1 การแบ่งหน้าที่ของพนักงาน เป็นสิ่งที่พึงกระทำ เพื่อให้พนักงานคนใดคนหนึ่งรับผิดชอบงานตั้งแต่ต้นจนจบ ขั้นตอนเพียงลำพังคนเดียว
 - 2.2 มีการมอบหมายงานตามระดับชั้นอย่างเหมาะสม
 - 2.3 ควรเปลี่ยนแปลงความรับผิดชอบของพนักงาน เท่าที่สามารถกระทำได้ เพื่อหลีกเลี่ยงการรับผิดชอบในเรื่องใดเรื่องหนึ่งติดต่อกันเป็นเวลานานเกินไป
 - 2.4 ต้องมั่นใจว่าพนักงานทุกคนเข้าใจในหลักการประพฤตินของพนักงาน และจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริต รวมทั้งการจัดอบรมอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่มีความจำเป็น
 - 2.5 การจัดทำขั้นตอนการแจ้งเบาะแส เพื่อให้มีความถูกต้อง สะดวก และเพื่อให้มีวิธีการที่ปลอดภัยให้กับพนักงาน และบุคคลภายนอกในการรายงานเรื่องทุจริตหรือการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามนโยบาย
 - 2.6 บริษัทกระตุ้นให้พนักงานรายงานเรื่องทุจริตบนพื้นฐานความเป็นจริง แต่การกล่าวหาที่มีเจตนาที่มุ่งร้ายหรือพยายาบท อาจจะไปสู่การกระทำที่ผิดทางวินัยของบริษัทได้
3. การให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองพนักงานที่แจ้งเบาะแส โดยบริษัทจะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองพนักงานที่แจ้งเบาะแสดการทุจริต โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริต ตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing Policy)
4. ความปลอดภัยของหลักฐาน เมื่อได้รับรายงานเรื่องที่สงสัยว่าจะมีการทุจริต จะต้องมีการดำเนินการ โดยทันทีเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการขโมย เปลี่ยนแปลง หรือทำลายหลักฐาน รวมถึงการเคลื่อนย้ายหลักฐานไปไว้ยังที่ปลอดภัย การจำกัดสิทธิในการเข้าไปในที่เก็บหลักฐาน และป้องกันไม่ให้ผู้ต้องสงสัยสามารถเข้าถึงที่เก็บหลักฐานได้ ทั้งนี้ หลักฐานต้องได้รับการรักษาความปลอดภัยอย่างเพียงพอ จนกว่าผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในจะสรุปผลจึงสามารถยกเลิกการรักษาความปลอดภัยได้
5. การเก็บรักษาความลับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการสืบสวนการกระทำอันทุจริตทุกคนจะต้องเก็บรายละเอียดต่างๆ และผลของการสืบสวนไว้เป็นความลับ
6. การดำเนินการทางวินัย ในกรณีที่สามารถพิสูจน์ได้ว่ามีการทุจริตจริง บริษัทจะต้องดำเนินการทางวินัย และ/หรือดำเนินการตามกฎหมายต่อผู้กระทำผิดนั้นๆ

กระบวนการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริต

บริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม โดยรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบในการตรวจประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในได้ตรวจประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต เพื่อช่วยประเมินความเป็นไปได้ในเรื่องการทุจริต และพิจารณามาตรการป้องกันและการควบคุมให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทจะสามารถป้องกันและควบคุมเพื่อให้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี

แนวทางการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต

บริษัทมีแนวทางการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต โดยจัดให้มีการสอบทานการปฏิบัติงานตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตลอดจนทบทวนแนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดทางกฎหมาย

ทั้งนี้ รายละเอียดนโยบายและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.ask.co.th) ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

การเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition against Corruption :CAC)

ในปี 2560 บริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตจากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ในวันที่ 18 สิงหาคม 2560 โดยมีระยะเวลาการรับรอง 3 ปี

ในปี 2563 บริษัทได้รับการรับรองการต่ออายุเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตจากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ในวันที่ 30 กันยายน 2563 โดยมีระยะเวลาการรับรอง 3 ปี

ในปี 2564 บริษัทยังคงยึดมั่นในการดำเนินงานตามแนวทางการต่อต้านการทุจริต รวมทั้งการส่งเสริมให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของบริษัท เช่น คู่ค้า ดำเนินงานตามแนวทางการต่อต้านการทุจริตด้วย

ในปี 2565 บริษัทยังคงยึดมั่นในการดำเนินงานตามแนวทางการต่อต้านการทุจริต สนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมทั้งการเตรียมความพร้อมในการยื่นต่ออายุการรับรองในปี 2566

การแสดงผลตามตัวชี้วัด GRI (GRI Content Index)

การแสดงผลตามตัวชี้วัด GRI

(GRI Content Index)

Indicator	Disclosure	Partial	Complete	CSR Report Page no.	One Report	Remark
1. Strategy and Analysis						
1.1	Statement from the most senior decision-maker of the organization.		/	1-2	1-2	
1.2	Description of key impacts, risks, and opportunities.	/			23-26	
2. Organizational Profile						
2.1	Name of the organization.		/	5	5	
2.2	Primary brands, products, and/or services.		/	7-8	10-11	
2.3	Operational structure of the organization, including main divisions, operating companies, subsidiaries, and joint ventures.		/	6,10	66	
2.4	Location of organization's headquarters.		/		9	
2.5	Number of countries where the organization operates, and names of countries with either major operations or that are specifically relevant to the sustainability issues covered in the report					NA
2.6	Nature of ownership and legal form.		/	6	19	
2.7	Markets served (including geographic breakdown, sectors served, and types of customers/beneficiaries).		/		12-16	
2.8	Scale of the reporting organization.		/		24	
2.9	Significant changes during the reporting period regarding size, structure, or ownership.		/		10, 12-14	
2.10	Awards received in the reporting period.					NA
3. Report Parameters						
3.1	Reporting period (e.g., fiscal/calendar year) for information provided.		/	5		
3.2	Date of most recent previous report (if any).		/	5		
3.3	Reporting cycle (annual, biennial, etc.)		/	5		
3.4	Contact point for questions regarding the report or its contents.		/	5		
3.5	Process for defining report content.		/	5		
3.6	Boundary of the report					NA
3.7	State any specific limitations on the scope or boundary of the report					NA
3.8	Basis for reporting on joint ventures, subsidiaries, leased facilities, outsourced operations, and other entities that can significantly affect comparability from period to period and/or between organizations.					NA

Indicator	Disclosure	Partial	Complete	CSR Report Page no.	One Report	Remark
3.9	Data measurement techniques and the bases of calculations, including assumptions and techniques underlying estimations applied to the compilation of the Indicators and other information in the report.					NA
3.10	Explanation of the effect of any re-statements of information provided in earlier reports, and the reasons for such re-statement (e.g., mergers/acquisitions, change of base years/periods, nature of business, measurement methods).					NA
3.11	Significant changes from previous reporting periods in the scope, boundary, or measurement methods applied in the report.					NA
3.12	Table identifying the location of the Standard Disclosures in the report.		/	30-32		
3.13	Policy and current practice with regard to seeking external assurance for the report.					NA
4. Governance, Commitments, and Engagement						
4.1	Governance structure of the organization, including committees under the highest governance body responsible for specific tasks, such as setting strategy or organizational oversight.		/		54-69	
4.2	Indicate whether the Chair of the highest governance body is also an executive officer.	/			61	
4.3	For organizations that have a unitary board structure, state the number and gender of members of the highest governance body that are independent and/or non-executive members.	/			61	
4.4	Mechanisms for shareholders and employees to provide recommendations or direction to the highest governance body.	/			76-77	
4.5	Linkage between compensation for members of the highest governance body, senior managers, and executives (including departure arrangements), and the organization's performance (including social and environmental performance).		/		70-73	
4.6	Processes in place for the highest governance body to ensure conflicts of interest are avoided.		/		70-75	
4.7	Process for determining the composition, qualifications, and expertise of the members of the highest governance body and its committees, including any consideration of gender and other indicators of diversity.	/			61, 159-169	
4.8	Internally developed statements of mission or values, codes of conduct, and principles relevant to economic, environmental, and social performance and the status of their implementation.	/		3		
4.9	Procedures of the highest governance body for overseeing the organization's identification and management of economic, environmental, and social performance, including relevant risks and opportunities, and adherence or compliance with internal agreed standards, codes of conduct, and principles.	/				

Indicator	Disclosure	Partial	Complete	CSR Report Page no.	One Report	Remark
4.10	Processes for evaluating the highest governance body's own performance, particularly with respect to economic, environmental, and social performance.	/			72	
4.11	Explanation of whether and how the precautionary approach or principle is addressed by the organization.					NA
4.12	Externally developed economic, environmental, and social charters, principles, or other initiatives to which the organization subscribes or endorses.					NA
4.13	Memberships in associations (such as industry associations) and/ or national/international advocacy organizations in which the organization: * Has positions in governance bodies; * Participates in projects or committees; * Provides substantive funding beyond routine membership dues; or * Views membership as strategic					NA
4.14	List of stakeholder groups engaged by the organization.		/		5	
4.15	Basis for identification and selection of stakeholders with whom to engage.	/			45	
4.16	Approaches to stakeholder engagement, including frequency of engagement by type and by stakeholder group.	/			42-44	
4.17	Key topics and concerns that have been raised through stakeholder engagement, and how the organization has responded to those key topics and concerns, including through its reporting.					NA
Economic performance						
EC3	Coverage of the organization's defined benefit plan obligations.		/		23-24	
Occupational health and safety						
LA7	Rates of injury, occupational diseases, lost days, and absenteeism, and number of work-related fatalities by region and by gender.	/		11	34	
Training and education						
LA10	Average hours of training per year per employee by gender, and by employee category.	/		11	33	
Child labor						
HR6	Operations and significant suppliers identified as having significant risk for incidents of child labor, and measures taken to contribute to the effective abolition of child labor.	/		11	42-44	
Corruption						
SO4	Actions taken in response to incidents of corruption.		/	27-29	82-83	
Public policy						
SO5	Public policy positions and participation in public policy development and lobbying.		/	13-24		

Remark: NA = Not Available