



รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม 2564
บริษัท เอเชียเสรีมกิจลีสซิ่ง จำกัด (มหาชน)



สารบัญ

หน้า

| | |
|--|----|
| สารสนเทศคณะกรรมการบริษัท | 1 |
| พันธกิจ วิสัยทัศน์ และคุณค่าของบริษัท | 4 |
| แนวทางการจัดทำรายงาน | 5 |
| การดำเนินธุรกิจของบริษัท | 6 |
| โครงสร้างองค์กร | 10 |
| การดูแลและพัฒนาพนักงาน | 11 |
| การดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม | 13 |
| รางวัลที่บริษัทได้รับ | 25 |
| บทบาทผู้มีส่วนได้เสีย | 26 |
| แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน | 27 |
| การแสดงผลตามตัวชี้วัด GRI (GRI Content Index) | 30 |

สารสนเทศจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีความยินดีที่จะเสนอรายงานประจำปี และงบการเงินที่ตรวจสอบแล้วของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับรอบบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

สภาพเศรษฐกิจและภาวะอุตสาหกรรมปี 2564

ปี 2564 เป็นปีที่ท้าทายอย่างยิ่งในด้านเศรษฐกิจโดยรวมและการดำเนินธุรกิจของภาคเอกชน การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19, COVID-19) ส่งผลลบต่อเศรษฐกิจไทย กำลังการซื้อ และความเชื่อมั่นผู้บริโภค เป็นผลให้การเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) อยู่ที่ร้อยละ 1.6 ซึ่งมีอัตราการขยายตัวลดลงร้อยละ 6.1 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ปัจจัยหลักที่ขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทยคือภาคการส่งออกที่มีอัตราการเติบโตร้อยละ 18.8 อีกทั้งการลงทุนของภาครัฐและเอกชนมีอัตราการขยายตัวที่ร้อยละ 3.8 และร้อยละ 3.2 ตามลำดับ ขณะที่การบริโภคภาคเอกชนมีอัตราการขยายตัวเพียงร้อยละ 0.3

สำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์โดยรวม ยอดขายรถยนต์ใหม่ในประเทศในปี 2564 อยู่ที่ 759,119 คัน ลดลงร้อยละ 4.2 จาก 792,146 คันในปี 2563 เนื่องจากเศรษฐกิจชะลอตัวจากการเกิดโรคระบาด ในทางกลับกัน ยอดขายรถบรรทุกในประเทศเพิ่มขึ้นร้อยละ 31.0 จาก 25,288 คันในปี 2563 เป็น 33,134 คันในปี 2564 เนื่องจากความต้องการจากภาคการส่งออกและโลจิสติกส์

ในปี 2564 บริษัทได้สนับสนุนนโยบายของธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) เพื่อช่วยเหลือลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคโควิด 19 ผ่านโครงการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ของธปท. เช่น การขยายระยะเวลาชำระหนี้ (Re-scheduling) และการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ (Re-structuring)

ธนาคารแห่งประเทศไทยยังคงนโยบายการเงินไว้ที่อัตราร้อยละ 0.50 ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ปี 2563 ซึ่งต่ำที่สุดในประวัติศาสตร์ เพื่อรองรับการฟื้นตัวและการเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง และเพื่อลดความเสี่ยงจากทั้งภายในและภายนอกในอนาคต

ผลประกอบการปี 2564

แม้ว่าปี 2564 จะเป็นปีที่มีอุปสรรคและความท้าทายมากมายก็ตาม แต่บริษัทและบริษัทย่อยสามารถสร้างผลประกอบการที่โดดเด่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สินทรัพย์รวมของบริษัทและบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นร้อยละ 26.12 จาก 44,930.66 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เป็น 56,668.69 ล้านบาท จากการเติบโตของพอร์ตสินเชื่อเช่าซื้อและพอร์ตสินเชื่อของบริษัทย่อย

หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 อยู่ที่ 47,413.47 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 20.76 จาก 39,262.97 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2563 จากการกู้เงินเพื่อรองรับการเติบโตของพอร์ตสินเชื่อ ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 9,255.22 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 63.30 จาก 5,667.69 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2563 อันเป็นผลจากการเพิ่มทุน โดยบริษัทมีทุนชำระแล้ว 2,639.22 ล้านบาท และกำไรสะสม 3,803.43 ล้านบาท

รายได้รวมในปี 2564 อยู่ที่ 4,414.38 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 22.77 จาก 3,595.61 ล้านบาทในปี 2563 ซึ่งเป็นผลมาจาก การเติบโตอย่างต่อเนื่องของพอร์ตสินเชื่อ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทั้งหมดในปี 2564 อยู่ที่ 1,865.94 ล้านบาท เพิ่มขึ้น ร้อยละ 20.74 จาก 1,545.39 ล้านบาทในปี 2563 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และการด้อยค่าของสินทรัพย์รอการขาย ส่งผลให้กำไรรวมปี 2564 อยู่ที่ 1,202.80 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 36.21 จาก 883.06 ล้านบาทในปี 2563

การกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมุ่งมั่นต่อการรับผิดชอบต่อสังคม โดยได้กำหนดแนวทางการดำเนินนโยบายให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และสร้างความเชื่อมั่นตลอดจนประโยชน์ในระยะยาวต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทยังคงดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยได้มีการบริจาคเงินเพื่อสนับสนุนโรงพยาบาลต่างๆ ในช่วง สถานการณ์โรคโควิด 19 และมอบทุนการศึกษาให้กับนักศึกษา ในปี 2564 บริษัทได้รับการผลการประเมินคุณภาพการจัด ประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ซึ่งจัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาด หลักทรัพย์ ร่วมกับสมาคมผู้ลงทุนไทย เท่ากับ 100 คะแนน นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการ ซึ่ง จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในระดับ “ดีมาก” ติดต่อกันเป็นปีที่ 10 และที่สำคัญคือบริษัทได้รับการ รับรองการเข้าร่วมใน โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Against Corruption, CAC) จาก คณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ตั้งแต่ปี 2560 และได้รับการ ต่ออายุการรับรองในปี 2563

แนวโน้มธุรกิจและกลยุทธ์ปี 2565

ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) ของไทยในปี คาดว่าจะขยายตัวในอัตราร้อยละ 4.7 จากปี 2564 ปัจจัยสำคัญ ในการขับเคลื่อนการเติบโต ได้แก่ การผ่อนคลายมาตรการควบคุมโรคโควิด 19 ของรัฐบาล แผนกระตุ้นเศรษฐกิจของ รัฐบาล และอัตราการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด 19 ที่สูง จะช่วยสนับสนุนการบริโภคของภาคเอกชน และสร้างความ เชื่อมั่นของผู้บริโภค นอกจากนี้ รัฐบาลยังเดินหน้านำลงทุนในโครงการโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ เช่น โครงการระเบียง เศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) และโครงการรถไฟความเร็วสูง รวมไปถึงการส่งออกที่ยังขยายตัวต่อเนื่อง แต่ด้วย อัตราที่ลดลงจากปีก่อนหน้า

ในขณะเดียวกัน มีความกังวลเกี่ยวกับความเปราะบางของการเติบโตของ GDP เนื่องจากเศรษฐกิจยังคงได้รับ ผลกระทบจากการระบาดของโรคโควิด 19 จำนวนนักท่องเที่ยวที่ลดลง และสงครามระหว่างรัสเซียกับยูเครน

สำหรับยอดขายรถยนต์ในประเทศในปี 2565 คาดว่าจะเพิ่มขึ้นเป็น 860,000 คัน หรือเติบโตร้อยละ 13.3 เนื่อง จากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจและความเชื่อมั่นของผู้บริโภคที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ รัฐบาลจะสนับสนุนความต้องการใช้ในกลุ่ม พาหนะและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้างและการขนส่งที่เกี่ยวข้อง ซึ่งความต้องการใช้จะได้รับแรงหนุนมาจากภาคโลจิสติกส์ ที่มีการเติบโตของธุรกิจอีคอมเมิร์ซและการส่งออก

บริษัทยังคงแสวงหาโอกาสจากโครงการ โครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ของรัฐบาลและเพื่อขยายตลาดผ่านการขยายเครือข่ายสาขาในต่างจังหวัด เพื่อคว้าโอกาสและรองรับความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทยังมีการส่งเสริมธุรกิจนายหน้าประกันภัย พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ให้ผลตอบแทนสูง พร้อมการควบคุมคุณภาพสินทรัพย์ที่ดี เพื่อมุ่งเน้นการจัดการผลิตภัณฑ์และบริการที่ตรงตามความต้องการของลูกค้า บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรและกระบวนการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อยกระดับบริการของบริษัท

นอกจากนี้ ในปีนี้บริษัทยังคงให้การสนับสนุนลูกค้าที่มีคุณค่าของเราที่ประสบปัญหาในช่วงการระบาดของโรคโควิด 19 ผ่านโปรแกรมช่วยเหลือลูกค้าที่ซัดหุ่่น ซึ่งเหมาะสมกับสถานการณ์ของลูกค้า บริษัทเชื่อมั่นเป็นอย่างยิ่งว่าลูกค้าจะร่วมเดินเคียงข้างและก้าวผ่านช่วงเวลาที่ยากลำบากนี้ไปด้วยกัน

บริษัทมีผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จในปี พ.ศ. 2564 และจะยังคงดำเนินตามกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในปี 2565 เพื่อรักษาตำแหน่งผู้นำในอุตสาหกรรมยานยนต์เพื่อการพาณิชย์

ในนามของคณะกรรมการ ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า และคู่ค้าทางธุรกิจ ที่ไว้วางใจและสนับสนุนกันมาอย่างต่อเนื่อง ขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานที่ทุ่มเทความรู้ความสามารถซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนของบริษัท และจะนำไปสู่การบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของบริษัทร่วมกันในที่สุด

ในนามของคณะกรรมการบริษัท



นายหยาง ชือ ดิง

ประธานกรรมการ

พันธกิจ วิสัยทัศน์ และคุณค่าของบริษัท

บริษัท ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และคุณค่าของบริษัท ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) และคุณค่าของบริษัท (Corporate Value)

วิสัยทัศน์ (Vision)

- ให้บริการทางการเงินเฉพาะด้าน ทั้งสินเชื่อเพื่อการบริโภคและสินเชื่อการค้าแก่บุคคลทั่วไปและธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
- เป็นผู้เชี่ยวชาญ และผู้ให้บริการครบวงจร ในอุตสาหกรรมขนส่ง

พันธกิจ (Mission)

- ค้นหาและตอบสนองต่อความพึงพอใจในด้านการเงิน เพื่อความสำเร็จและความเป็นอยู่ที่ดีของลูกค้า
- แสวงหาการเติบโตอย่างมั่นคง ในธุรกิจที่มีความเชี่ยวชาญ เพื่อความได้เปรียบทางการแข่งขันที่ยั่งยืน
- มุ่งมั่นในการสร้างประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

คุณค่าของบริษัท (Corporate Value)

“สุดหัวใจให้บริการ (Service with Passion)” ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเชื่อที่ว่า “การถ่อมตน (Modesty) จะนำไปสู่ ความเป็นหนึ่งเดียว (Harmony) และความซื่อสัตย์ (Honesty) สร้างความน่าเชื่อถือ (Credibility)”

- การถ่อมตน (Modesty) : นำมาซึ่งการพัฒนาอย่างสร้างสรรค์โดยไม่หยุดยั้ง
- ความเป็นหนึ่งเดียว (Harmony) : การทำงานร่วมกันเป็นทีม เสมือนหนึ่งครอบครัวเดียวกัน
- ความซื่อสัตย์ (Honesty) : มีความซื่อตรงด้วยความสัตย์จริง
- ความน่าเชื่อถือ (Credibility) : เป็นที่ไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

แนวทางการจัดทำรายงาน

รายงานความรับผิดชอบต่อสังคมประจำปี 2564 นี้ (รอบปีระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2564 - 31 ธันวาคม 2564) เป็น การรายงานที่มีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมทั้งกิจการ เพื่อสื่อสารให้ทุกฝ่ายเข้าใจถึงทิศทางและกระบวนการดำเนินงาน CSR ของบริษัท โดยข้อมูลสำคัญขององค์กร ถูกเก็บรวบรวมผ่านระบบ MIS (Management Information System) ซึ่งช่วยเก็บ ข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงานต่างๆ รวมทั้ง ยังใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Document) ในการเก็บ รวบรวมเอกสาร แบบฟอร์มต่างๆ ที่ใช้งานภายในบริษัท นอกจากนี้ยังรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานภายในของบริษัท เช่น ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายวางแผน และฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และมีการเผยแพร่รายงานฉบับนี้ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท (www.ask.co.th)

การกำหนดสาระสำคัญของเนื้อหาจะพิจารณาตามหลักสารัตถภาพ (Materiality) ตามกรอบการรายงาน GRI โดย พิจารณาคัดเลือกประเด็น (Aspect) ด้านความยั่งยืน และตัวชี้วัดการดำเนินงานที่มีนัยสำคัญ (Significant) และความ เกี่ยวเนื่อง (Relevant) กับบริษัท รวมถึงการมีอยู่ของข้อมูลซึ่งเป็นประเด็นสำคัญที่มีการระบุไว้ในรายงานฉบับนี้ โดย รายงานความรับผิดชอบต่อสังคมนี้จะมีการปรับปรุงให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น และจัดทำเป็นประจำในปีต่อไป

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โปรดติดต่อ

ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัท เอเชียเสริมกิจสิทธิ์ จำกัด (มหาชน)

ชั้นที่ 24 อาคารสารชิตีทาวเวอร์ เลขที่ 175 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์ 0-2679-6226, 0-2679-6262 โทรสาร 0-2679-6241-3

เว็บไซต์: <http://www.ask.co.th/v1/th/ir/index.php>

การดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัท เอเชียเสริมกิจลีสซิง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เลขทะเบียน บมจ. 0107546000393 ก่อตั้งขึ้นในปี 2527 โดยกลุ่มธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เพื่อดำเนินธุรกิจเช่าซื้อรถยนต์ทุกประเภท โดยเริ่มจากการให้สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ใหม่ทั้งหมดแก่ลูกค้าในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ต่อมาภายหลังบริษัทได้ขยายธุรกิจเข้าสู่การให้บริการเช่าซื้อรถยนต์ใช้แล้ว สินเชื่อส่วนบุคคล สินเชื่อแก่ผู้จัดจำหน่ายรถยนต์ สินเชื่อทะเบียนรถยนต์ (Sale and Hire Purchase Back Service: SHB Service) และให้บริการด้านอื่นๆ เช่น บริการจดทะเบียนและต่อภาษีทะเบียนรถยนต์ และบริการด้านประกันภัย เป็นต้น

ปัจจุบันบริษัทมีสาขา 17 สาขา ตั้งอยู่ที่จังหวัดระยอง จังหวัดสมุทรสาคร จังหวัดพิษณุโลกจังหวัดเชียงราย จังหวัดขอนแก่นจังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดลำปางจังหวัดนครราชสีมาจังหวัดอุดรธานี จังหวัดมุกดาหารจังหวัดสระแก้วจังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดสุราษฎร์ธานี จังหวัดชลบุรี และจังหวัดสงขลา

บริษัทมีบริษัทย่อย 2 แห่ง คือ บริษัท กรุงเทพแกรนด์แปซิฟิคลีส จำกัด (มหาชน) (“BGPL”) และบริษัท เอสเค อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์ จำกัด (“SKIB”) สำหรับบริษัท กรุงเทพแกรนด์แปซิฟิคลีส จำกัด (มหาชน) นั้น ก่อนปรับโครงสร้างกลุ่มบริษัทในเดือนพฤษภาคม 2547 บริษัท กรุงเทพแกรนด์แปซิฟิคลีส จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัท โดยถือหุ้นร้อยละ 99.99 ต่อมาเมื่อบริษัทมีแผนเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กลุ่มผู้ถือหุ้นของ บริษัท กรุงเทพแกรนด์แปซิฟิคลีส จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการปรับโครงสร้างการถือหุ้นโดยเข้าถือหุ้นโดยตรงในบริษัทและดำเนินการให้บริษัท กรุงเทพแกรนด์แปซิฟิคลีส จำกัด (มหาชน) เข้าเป็นบริษัทย่อยของบริษัท และสำหรับบริษัท เอสเค อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์ จำกัด ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทในเดือนเมษายน 2560 และเปิดดำเนินการในเดือนกันยายน 2560

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 2,639.22 ล้านบาท โดยเป็นหุ้นสามัญที่ชำระราคาแล้ว 527.84 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5.00 บาท รวมเป็นทุนชำระแล้ว 2,639.22 ล้านบาทโดยมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง (One Share One Vote)

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท



หมายเหตุ : ^{1/} บริษัทเข้าซื้อหุ้นในบริษัท กรุงเทพแกรนด์แปซิฟิคลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) เมื่อเดือนพฤษภาคม 2547

^{2/} จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท เอสเค อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์ จำกัด ในเดือนเมษายน 2560

การประกอบธุรกิจของแต่ละสายผลิตภัณฑ์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลัก 6 ประเภท ได้แก่ 1) ธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ 2) ธุรกิจสินเชื่อลีสซิ่ง/เช่าซื้อเครื่องจักร อุปกรณ์ และยานพาหนะ 3) ธุรกิจสินเชื่อแพคตอริง 4) ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเงินกู้ยืม 5) ธุรกิจนายหน้าประกันภัย และ 6) บริการอื่นๆ ได้แก่ บริการ บริการจดทะเบียนและต่อภาษีรถยนต์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์

บริษัทเป็นผู้ดำเนินธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ โดยให้บริการแก่กลุ่มลูกค้าบุคคลธรรมดาเป็นหลัก ทั้งที่เป็นรถยนต์ใหม่และรถยนต์ใช้แล้ว ซึ่งได้แก่ รถยนต์นั่งส่วนบุคคล และรถยนต์เพื่อการพาณิชย์ เช่น รถกระบะ รถตู้ รถบรรทุก รถแท็กซี่ และรถมินิบัส เป็นต้น กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่อยู่ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล รองลงมาเป็นกลุ่มลูกค้าที่อยู่ในเขต ภาคกลาง และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ บริษัทเป็นสมาชิกของสมาคมธุรกิจเช่าซื้อไทยและเป็นผู้ร่วมก่อตั้งสมาคมฯ โดยมีผู้บริหารของบริษัทท่านหนึ่งเป็นกรรมการ นอกจากนี้ บริษัทยังเป็นสมาชิกของบริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด (National Credit Bureau Co., Ltd.)

2. ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อลีสซิ่ง / เช่าซื้อเครื่องจักร อุปกรณ์ และยานพาหนะ

ดำเนินการ โดยบริษัทย่อย (บมจ.กรุงเทพแกรนด์แปซิฟิคลิสซิ่ง) เริ่มดำเนินธุรกิจให้บริการสินเชื่อลีสซิ่ง และสินเชื่อเช่าซื้อตั้งแต่ ปี 2532 โดยให้บริการแก่กลุ่มลูกค้านิติบุคคลเป็นหลัก สำหรับสินเชื่อลีสซิ่งที่ให้บริการนั้นประกอบด้วยสัญญาเช่าการเงิน กลุ่มลูกค้าของบริษัทย่อยส่วนใหญ่เป็นผู้ประกอบการที่ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล โดยบริษัทย่อยเน้นให้บริการแก่กลุ่มอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อมที่มีศักยภาพ เช่น อุตสาหกรรมก่อสร้างอุตสาหกรรมบริการและอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ เป็นต้น ทรัพย์สินที่บริษัทย่อยให้สินเชื่อ คือ เครื่องจักร อุปกรณ์ ยานพาหนะ ทั้งที่เป็นเครื่องจักรใหม่ และเครื่องจักรใช้แล้ว โดยเน้นเฉพาะเครื่องจักรที่การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีไม่รวดเร็วนัก มีความคงทน มีอายุการใช้งานนาน และมีสภาพคล่องสูง หรือ ยานพาหนะประเภทต่างๆ ทั้ง

รถยนต์ใหม่ และรถยนต์ใช้แล้ว ได้แก่ รถกระบะ รถตู้ และรถบรรทุก เป็นต้น และในปัจจุบัน บริษัทย่อยเริ่มให้บริการสินเชื่ออุปกรณ์ผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ปัจจุบันบริษัทย่อยเป็นสมาชิกของสมาคมสี่สซึ่งแห่งประเทศไทย

3. ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อแฟคตอริง

สำหรับธุรกิจการให้บริการสินเชื่อแฟคตอริงดำเนินการโดยบริษัทย่อย(บมจ.กรุงเทพแกรนด์แปซิฟิคลิส) โดยเริ่มให้บริการตั้งแต่ปี 2542 กลุ่มลูกค้าสินเชื่อแฟคตอริงส่วนใหญ่เป็นผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อมที่มีความต้องการเงินทุนหมุนเวียนระยะสั้น และประกอบธุรกิจ ในอุตสาหกรรมที่มีแนวโน้มการเติบโตดี มีผลประกอบการดี มีฐานะการเงินมั่นคง และมีความสามารถในการผ่อนชำระหนี้ได้ตามกำหนด กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทย่อยสำหรับบริการประเภทนี้ ได้แก่ ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ อุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์ และพลาสติก และอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น ลักษณะการให้บริการของสินเชื่อแฟคตอริง จำแนกได้เป็น 2 รูปแบบใหญ่ๆ ได้แก่

- สินเชื่อแฟคตอริงภายในประเทศ (Domestic Factoring) ซึ่งเป็นการรับซื้อสิทธิเรียกร้องในการรับเงินจากลูกหนี้การค้าของผู้ขายสินค้าและบริการที่มีลูกค้า (ผู้ซื้อ) อยู่ภายในประเทศ กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่เป็นผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อมในประเทศ
- สินเชื่อแฟคตอริงระหว่างประเทศ (International Factoring) บริษัทย่อยจะเป็นตัวกลางในการติดต่อประสานงานกับผู้ให้บริการสินเชื่อแฟคตอริงเพื่อการนำเข้าของผู้นำเข้าที่อยู่ต่างประเทศซึ่งเป็นบริษัทลูกค้าของผู้ส่งออกในประเทศ พร้อมบริการตรวจสอบฐานะของผู้นำเข้าในต่างประเทศผ่านผู้ให้บริการสินเชื่อแฟคตอริงเพื่อการนำเข้า และรับประกันหนี้ไม่สูญต่อผู้ส่งออก หากผู้นำเข้าในต่างประเทศไม่สามารถชำระเงินค่าสินค้าและบริการภายหลังจากครบกำหนดชำระ 90 วัน ผู้ให้บริการสินเชื่อแฟคตอริงเพื่อการนำเข้าของผู้นำเข้าที่อยู่ต่างประเทศจะชำระเงินค่าสินค้าและบริการให้บริษัทย่อยแทน เพื่อนำไปชำระค่าสินค้าและบริการให้กับผู้ส่งออกต่อไป

4. ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเงินกู้ยืม

บริษัทให้บริการสินเชื่อประเภทอื่น เช่น สินเชื่อบุคคล (Personal Loan) สินเชื่อทะเบียนรถยนต์ (Sale and Hire Purchase Back Service: SHB Service) และสินเชื่อแก่ผู้จัดจำหน่ายรถยนต์ (Floor Plan Financing) โดยสินเชื่อบุคคลเป็นบริการสินเชื่อพิเศษเฉพาะแก่กลุ่มลูกค้าชั้นดีของบริษัทที่มีความต้องการใช้เงิน บริษัทเริ่มให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลตั้งแต่ปี 2545

ตั้งแต่ปลายปี 2546 บริษัทเริ่มให้บริการสินเชื่อแก่ผู้จัดจำหน่ายรถยนต์ (Floor Plan Financing) สำหรับใช้เป็นแหล่งเงินทุนในการจัดซื้อรถยนต์เพื่อนำมาจำหน่าย และเพื่อช่วยเสริมสภาพคล่องให้แก่ผู้จัดจำหน่ายรถยนต์ โดยบริษัทเลือกให้การสนับสนุนเฉพาะผู้จัดจำหน่ายรถยนต์ที่เป็นผู้จัดหาลูกค้าสินเชื่อเช่าซื้อให้แก่บริษัท นอกจากนี้ตั้งแต่ปี 2556 บริษัทเริ่มให้บริการสินเชื่อทะเบียนรถยนต์ (SHB Service) ซึ่งเป็นการให้สินเชื่อแก่บุคคลที่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์รถยนต์ที่ต้องการสินเชื่อเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน

5. ธุรกิจนายหน้าประกันภัย

บริษัทและบริษัทย่อยมีการให้บริการด้านประกันภัย แก่ลูกค้าเช่าซื้อ และลูกค้าทั่วไป โดยการดำเนินงานหลักผ่านทางบริษัทย่อย บริษัท เอสเค อินชัวร์นส์ โบรกเกอร์ จำกัด

โดยบริการด้านประกันภัย ประกอบด้วย

- การประกันภัยรถยนต์ (Vehicle Insurance) เช่น การประกันภาคสมัครใจ, การประกันภัยภาคบังคับ (พ.ร.บ.)

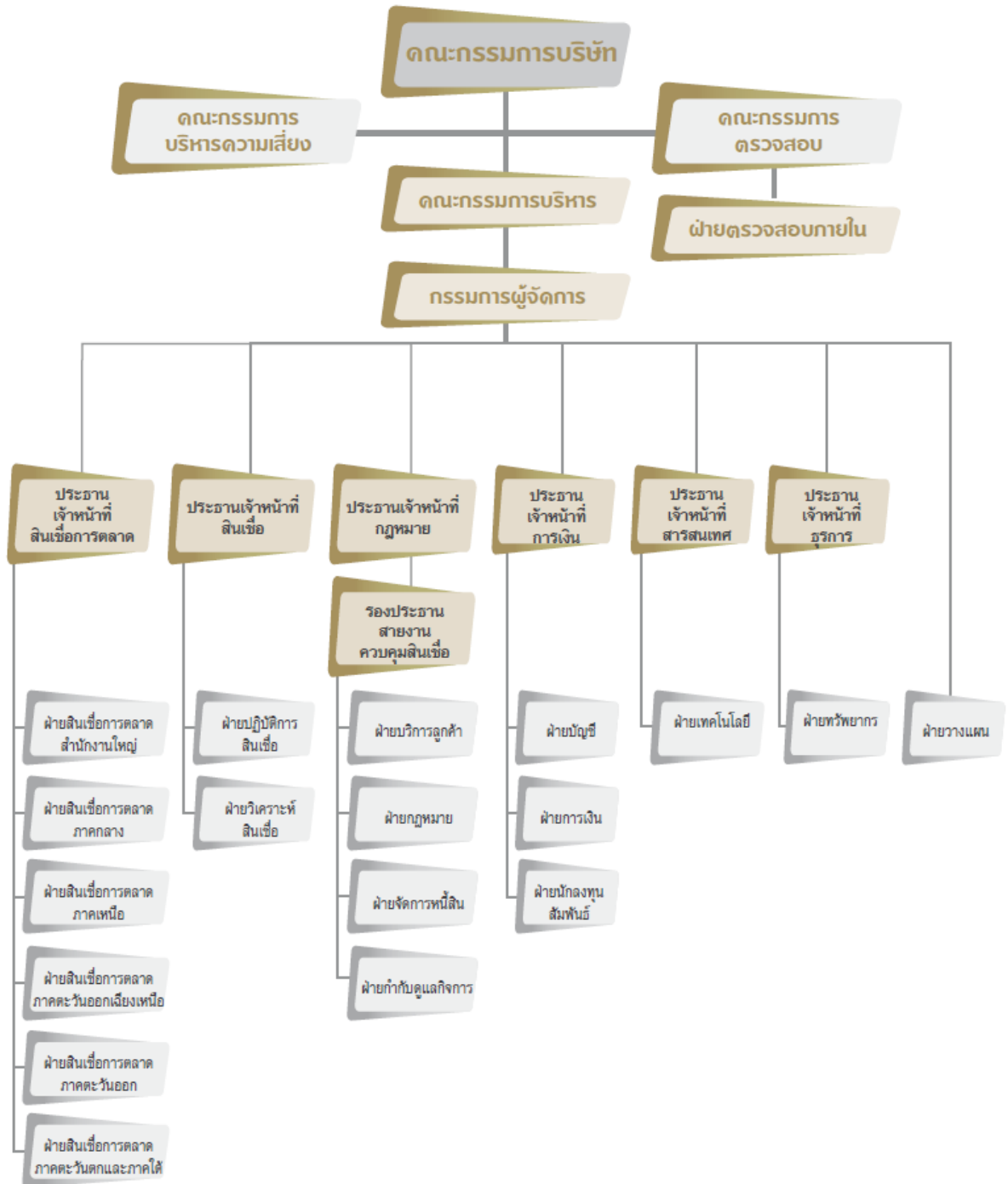
- การประกันภัยเครื่องจักร (Machine Insurance)
- การประกันภัยอัคคีภัย (Fire Insurance)
- การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง (Marine Cargo Insurance)
- การประกันภัยเบ็ดเตล็ด (Miscellaneous) เช่น การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล, การประกันภัยความรับผิดต่อบุคคลภายนอก
- การประกันชีวิต (Life Insurance)
- การประกันสินเชื่อ (Credit Life Insurance)

6. ธุรกิจการให้บริการอื่นๆ

บริษัทและบริษัทย่อยมีบริการอื่นๆ ได้แก่ บริการจด/โอนทะเบียนและต่อภาษีทะเบียนรถยนต์ เป็นต้น เพื่อการให้บริการอย่างครบวงจร

โครงสร้างองค์กร

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สรุปได้ดังนี้



การดูแลและพัฒนาพนักงาน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากร จึงมีการกำหนดนโยบาย หลักการ และระบบงานการบริหารบุคลากร รวมทั้งแนวทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้พนักงานได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และศักยภาพ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ทั้งในปัจจุบันและในอนาคต

บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาพนักงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ประสิทธิภาพการทำงาน คุณภาพของการให้บริการ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานจริง โดยมีนโยบายในการส่งเสริมให้พนักงานได้ฝึกฝนและพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอให้เหมาะสมตามแต่ละสายงาน ทั้งระดับผู้บริหารซึ่งจะเน้นทักษะในเรื่องของการบริหารงานและด้านจิตวิทยา และระดับปฏิบัติงานซึ่งจะเน้นในเรื่องของทักษะและเทคนิคในการปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานได้เรียนรู้และฝึกทักษะตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ในแต่ละสายงาน

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดการฝึกอบรมขึ้นภายในบริษัท โดยเชิญวิทยากรที่มีความรู้ทั้งจากภายในบริษัทและจากสถาบันภายนอกตามความเหมาะสมกับหัวข้อที่จัดขึ้น รวมทั้ง การส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมจากสถาบันภายนอกที่มีการเชี่ยวชาญเฉพาะด้านนั้นๆ ด้วย โดยบริษัทต้องการให้บุคลากรเติบโตและก้าวหน้าไปพร้อมกับบริษัทเป็นบุคลากรที่มีคุณค่า ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจเติบโตได้อย่างยั่งยืน

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดให้มีการอบรมทั้งเป็นการจัดอบรมภายใน และเข้าร่วมอบรมจากสถาบันภายนอกแก่พนักงานและผู้บริหาร รวมทั้งสิ้น 53 ครั้ง โดยเป็นการจัดอบรมภายใน 19 ครั้ง ครอบคลุมเนื้อหาเกี่ยวกับการสนับสนุนการทำงานของบริษัท รวมทั้งเพิ่มทักษะ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และอบรมภายนอก 34 ครั้ง บริษัทมีการรณรงค์ในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานอย่างต่อเนื่อง ตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย และสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน พบว่าในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีสถิติการหยุดงาน (Sick Leave) เท่ากับร้อยละ 1.42 ของจำนวนบุคลากรรวมของบริษัทและบริษัทย่อย และบริษัทไม่มีอัตราการเกิดอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน และบริษัทได้จัดโครงการสวัสดิการตรวจสุขภาพประจำปีให้แก่บุคลากรของบริษัทและบริษัทย่อยทุกคน เพื่อให้พนักงานมีสุขภาพที่ดี ซึ่งโครงการดังกล่าวบริษัทจัดขึ้นเป็นประจำทุกปีและดำเนินการมาต่อเนื่องมากกว่า 19 ปี

ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการพัฒนาพนักงาน 0.56 ล้านบาท ในปี 2563 และ 0.15 ล้านบาท ในปี 2564 โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยในปี 2564 เท่ากับ 7.8 ชั่วโมง/คน/ปี

บริษัทเคารพในสิทธิของบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้ง ไม่จำกัดสิทธิส่วนบุคคลและละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การไม่จ้างแรงงานเด็ก และไม่จำกัดสิทธิในการจ้างแรงงานคนพิการ เป็นต้น โดยได้ระบุไว้ในนโยบายในจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ของบริษัท

การดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทได้ดำเนินโครงการช่วยเหลือสังคม ซึ่งบริษัทหวังว่ากิจกรรมที่บริษัทจัดตั้งขึ้น เป็นส่วนหนึ่งที่สนับสนุนและช่วยเหลือสังคมให้ดียิ่งขึ้น โดยบริษัทยึดหลักในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมควบคู่กับการดูแลสังคมชุมชน และสิ่งแวดล้อมให้เติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา และการพัฒนาเยาวชนซึ่งจะเป็นกำลังหลักในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคต แต่เนื่องจากการขาดแคลนทุนทรัพย์เป็นอุปสรรคที่สำคัญ ทำให้ไม่สามารถมุ่งมั่นทุ่มเทให้การศึกษได้อย่างเต็มที่ บริษัทจึงได้จัดทำโครงการมอบทุนการศึกษา สำหรับนักเรียนระดับปริญญาตรี ตั้งแต่ปี 2559 เป็นต้นมา โดยให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษาเล่าเรียนสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ที่มีผลการเรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์

บริษัทมีโครงการพัฒนาสังคม ดังนี้

ปี 2558 - โครงการมอบทุนการศึกษาให้กับเด็กๆ สถานสงเคราะห์เด็กชายบ้านมหาเมฆ

วันจันทร์ที่ 28 ธันวาคม 2558 คณะผู้บริหารของบริษัท โดยมีคุณจูน ลอง โล ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นตัวแทนมอบทุนการศึกษาให้กับเด็กๆ สถานสงเคราะห์เด็กชายบ้านมหาเมฆ จำนวน 20 ทุน ทุนละ 5,000 บาท มูลค่ารวม 100,000 บาท และอุปกรณ์การเรียน สิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ มูลค่ารวม 20,000 บาท พร้อมทั้งสิ่งของบริจาคจากพนักงานของบริษัทที่ร่วมกันบริจาค





- โครงการบริจาคคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ ให้แก่ มูลนิธิกระจกเงา

บริษัทได้บริจาคคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ (เช่น คีย์บอร์ด เครื่องพิมพ์ และอุปกรณ์สำรองไฟ เป็นต้น) และอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ ซึ่งไม่สามารถใช้งานได้ ให้แก่ มูลนิธิกระจกเงา เพื่อนำมาดำเนินการคัดแยกประเภท และทำให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ ซึ่งทางมูลนิธิจะส่งให้แก่ผู้ที่มีความต้องการหรือผู้ที่ขาดแคลนต่อไป

- ปี 2559 - โครงการมอบทุนการศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน 10 ทุน มูลค่าทุนการศึกษา 16,000 - 30,000 บาท/ปี รวมมูลค่า 217,000 บาท



คณะวิทยาการจัดการ สาขาการเงิน / สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยขอนแก่น จ.ขอนแก่น จำนวน 3 ทุน ทุนละ 30,000 บาท รวมมูลค่า 90,000 บาท โดยจัดพิธีมอบทุนในวันที่ 12 กรกฎาคม 2559



คณะกรรมการและการท่องเที่ยว สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยบูรพา จ. ชลบุรี จำนวน 3 รุ่น รุ่นละ 21,000 บาท รวมมูลค่า 63,000 บาท โดยจัดพิธีมอบทุนในวันที่ 3 พฤศจิกายน 2559



คณะบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน / สาขาการจัดการ / สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ จ. กรุงเทพ จำนวน 4 รุ่น รุ่นละ 16,000 บาท รวมมูลค่า 64,000 บาท โดยจัดพิธีมอบทุนในวันที่ 4 พฤศจิกายน 2559

- ปี 2560 - โครงการมอบทุนการศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน 14 รุ่น มูลค่าทุนการศึกษา 10,000 – 30,000 บาท/ปี รวมมูลค่าทั้งสิ้น 280,000 บาท



คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน 3 ทุน ทุนละ 30,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นมูลค่า 90,000 บาท โดยจัดพิธีมอบทุนวันที่ 8 ธันวาคม 2560



คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีพระยาศรีวิชัย จักรวรรดิ จำนวน 4 ทุน ทุนละ 24,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นมูลค่า 96,000 บาท โดยจัดพิธีมอบทุนวันที่ 20 ธันวาคม 2560



คณะกรรมการธุรกิจมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ จำนวน 4 ทุน ทุนละ 16,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นมูลค่า 64,000 บาท โดยจัดพิธีมอบทุน วันที่ 20 ธันวาคม 2560



คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยบูรพา จำนวน 3 ทุน ทุนละ 10,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นมูลค่า 30,000 บาท เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2561

ปี 2561 - โครงการมอบทุนการศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน 14 ทุน มูลค่าทุนการศึกษา 10,000 – 30,000 บาท/ปี รวมมูลค่าทั้งสิ้น 280,000 บาท



คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีอาชีวศึกษา จักรวรรดิ
เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2561 จำนวน 4 ทุน ทุนละ 24,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นมูลค่า 96,000 บาท



คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยบูรพา
เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2561 จำนวน 3 ทุน ทุนละ 10,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นมูลค่า 30,000 บาท



คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2561 จำนวน 4 ทุน ทุนละ 16,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นมูลค่า 64,000 บาท



คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2561 จำนวน 3 ทุน ทุนละ 30,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นมูลค่า 90,000 บาท

2562

โครงการมอบทุนการศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน 14 ทุน มูลค่าทุนการศึกษา 10,000 – 30,000 บาท รวมมูลค่าทั้งสิ้น 280,000 บาท



คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี บพิตรพิมุข จักรวรรดิ

วันที่ 13 มิถุนายน 2562 จำนวน 4 ทุน มูลค่า 96,000 บาท



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ประจำปีการศึกษา 2562 (ครั้งที่ 4)

เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2562 จำนวน 4 ทุน มูลค่า 64,000 บาท



มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา 2562 (ครั้งที่ 4)

เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2562 คุณศรายุทธ ชัยสวัสดิ์ จำนวน 3 ทุน มูลค่า 30,000 บาท



คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา 2562 (ครั้งที่ 4)

เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562 คุณศรายุทธ ชัยสวัสดิ์ จำนวน 3 ทุน มูลค่า 90,000 บาท

2563

- โครงการมอบทุนการศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน 14 ทุน มูลค่าทุนการศึกษา 10,000 – 30,000 บาท รวมมูลค่าทั้งสิ้น 280,000 บาท

คณะกรรมการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยบูรพา
ประจำปีการศึกษา 2563 (ครั้งที่ 5) จำนวน 3 ทุน มูลค่า 30,000 บาท



คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
บพิตรพิมุข จักรวรรดิ ประจำปีการศึกษา 2563 (ครั้งที่ 4) จำนวน 4 ทุน มูลค่า 96,000 บาท



ในวันอังคารที่ 17 พฤศจิกายน 2563 ศ.ดร.สุจิตร์ พงษ์สุริ รองอธิการบดี พร้อมด้วย
ผู้บริหาร คณะจารย์ หัวหน้างานบริการการศึกษา นักศึกษา เป็นต้น เข้าร่วมมอบทุนการศึกษา
จำนวน 4 ทุน สนับสนุนค่าใช้จ่ายตลอด 1 ปีการศึกษา มาตรฐานการศึกษา 12,000 บาท รวม
เป็นเงิน 96,000 บาท จากบริษัทอิมเมจิแอนด์อิมเมจิซิ่ง จำกัด (มหาชน) โดยคุณประยุทธ์ ชัยสวัสดิ์
ประธานเจ้าหน้าที่สารสนเทศ และรักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคุณบุษดี อึ้งนงนุช
ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการได้ให้เกียรติเป็นผู้นับทุน ณ ห้องประชุม
สำนักงานรองอธิการบดี ชั้น 2 อาคาร 115 D



คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ประจำปีการศึกษา 2563 (ครั้งที่ 5) จำนวน 4 รุ่น มูลค่า 64,000 บาท

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2563 (ครั้งที่ 1) จำนวน 3 รุ่น มูลค่า 90,000 บาท

นอกจากนั้น ในปี 2563 บริษัท ได้บริจาคเงินจำนวน 200,000 บาท ให้แก่สภากาชาดไทย ในโครงการครัวเคลื่อนที่ เพื่อช่วยเหลือผู้ขาดแคลนอาหารจากผลกระทบของการระบาดของโรคโควิด 19



ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2564 บริษัทได้มอบทุนการศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน 14 ทุน รวมมูลค่าทั้งสิ้น 280,000 บาท ดังนี้

1. คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ วิทยาเขตบพิตรพิมุข จักรวรรดิ
จำนวน 4 ทุน ทุนละ 24,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นมูลค่า 96,000 บาท
2. คณะการจัดการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยบูรพา
จำนวน 3 ทุน ทุนละ 10,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นมูลค่า 30,000 บาท
3. คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
จำนวน 4 ทุน ทุนละ 16,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นมูลค่า 64,000 บาท
4. คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
จำนวน 3 ทุน ทุนละ 30,000 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นมูลค่า 90,000 บาท

บมจ.เอเชียเสริมกิจลีสซิ่ง มอบทุนการศึกษาแก่ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ประจำปี การศึกษา 2563 (ครั้งที่ 5) และประจำปีการศึกษา 2564 (ครั้งที่ 6)



เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2564 บริษัทเอเชียเสริมกิจลีสซิ่ง จำกัด (มหาชน) นำโดย คุณศรายุทธ ชัยสวัสดิ์ ประธานเจ้าหน้าที่สารสนเทศ/ รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ธุรกิจ และคุณยุพดี อนุเวชสกุล ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ เข้าร่วมพิธีมอบทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนดี แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ประจำปีการศึกษา 2563 (ครั้งที่ 5) และประจำปีการศึกษา 2564 (ครั้งที่ 6) ณ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ จำนวน 4 ทุน มูลค่า 64,000 บาท และได้ร่วมพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นทางการศึกษาและทิศทางแนวโน้มด้านตลาดแรงงานของไทยกับทางคณาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ พร้อมทั้งมอบของที่ระลึก เพื่อสานสัมพันธ์อันดีระหว่างมหาวิทยาลัย และบริษัทฯ เปิดโอกาสให้นักศึกษาที่ได้รับมอบทุนนั้น ได้เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของบริษัทฯ หลังจากจบการศึกษาระดับปริญญาตรี

นอกจากนั้น ในปี 2564 บริษัท ได้บริจาคเงินให้แก่โรงพยาบาล และสภากาชาดไทย เพื่อช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคโควิด 19 ดังนี้



จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 (COVID-19) ระลอกใหม่ในประเทศไทย ซึ่งมีจำนวนผู้ป่วยติดเชื้อเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้โรงพยาบาลหลายแห่งต้องรับมืออย่างหนักกับการรักษาผู้ป่วยจำนวนมาก นอกจากนี้ยังมีผู้ที่ได้รับผลกระทบจากวิกฤตครั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นประชาชนที่ต้องกักตัว ผู้สูงวัยที่ช่วยเหลือตนเองไม่ได้และไร้ที่พึ่ง

บริษัท เอเซียเซิร์มกิลส์ซิ่ง จำกัด (มหาชน) ขอร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยเหลือสังคมด้วยการบริจาคเงินให้แก่สภากาชาดไทย และโรงพยาบาล 2 แห่ง รวมเป็นเงิน 450,000 บาท เพื่อร่วมสมทบทุนมอบชุดธารน้ำใจเพื่อช่วยเหลือและเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบ และจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องมือแพทย์ใช้ในสถานการณ์แพร่ระบาดของ COVID-19

โดยคุณถัง ไฉ่ หวัง กรรมการผู้จัดการ และคุณยุพดี อนุเวชสกุล ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ บริษัท เอเซียเซิร์มกิลส์ซิ่ง จำกัด (มหาชน) เป็นตัวแทนมอบเงินบริจาค 250,000 บาทให้แก่สภากาชาดไทย โดยมีคุณชรรค์ ประจวบเหมาะ ผู้อำนวยการสำนักงานจัดหารายได้สภากาชาดไทย และคุณจันทร์ประภา วิชิตชวลชัย รองผู้อำนวยการสำนักงานจัดหารายได้ รับมอบ ณ สำนักงานจัดหารายได้ สภากาชาดไทย



และคุณถัง ไฉ่ หวัง กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอเซียเซิร์มกิลส์ซิ่ง จำกัด (มหาชน) เป็นตัวแทนมอบเงินบริจาค 100,000 บาท ให้แก่โรงพยาบาลตำรวจ เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องมือแพทย์ใช้ในสถานการณ์แพร่ระบาดของ COVID-19 โดยมี พล.ต.ต.สรวุฒิ เหล่ารัตนวรพงษ์ รอง พตร. เป็นผู้รับมอบ ณ อาคารมหาภูมิพลราชานุสรณ์ 88 พรรษา โรงพยาบาลตำรวจ



คุณศรายุทธ ชัยสวัสดิ์ ประธานเจ้าหน้าที่สารสนเทศ/ รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ธุรการ ,คุณอนุฤทธิ์ วงศ์อุดม ประธานเจ้าหน้าที่สินเชื่อการตลาด และคุณยุพดี อนุเวชสกุล ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ บริษัท เอเชียเสริมกิจสีซิ่ง จำกัด (มหาชน) เป็นตัวแทนมอบเงินบริจาค 100,000 บาท ให้แก่โรงพยาบาลวชิรพยาบาล เพื่อจัดซื้อ อุปกรณ์ทางการแพทย์และการรักษาผู้ป่วย COVID-19 โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์กิตติศักดิ์ ผลदारกุลชัย รอง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวชิรพยาบาล เป็นผู้แทนรับมอบ ณ ลานเอนกประสงค์ อาคารเพชรรัตน์ ชั้น 6



บริษัท เอเชียเสริมกิจสีซิ่ง จำกัด (มหาชน) ขอเป็นส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคม และส่งมอบกำลังใจให้แก่บุคลากรทางการแพทย์ทุกท่าน ตลอดจนประชาชนทุกคนที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ในครั้งนี้ บริษัทฯ เชื่อว่าเราทุกคนจะสามารถผ่านพ้นจากวิกฤตนี้ไปด้วยกันอย่างปลอดภัย

รางวัลที่บริษัทได้รับ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institutes of Directors Association หรือ IOD) ซึ่งเป็นสมาคมที่ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศให้บริษัทได้รับผลคะแนน “ดีมาก” จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2564

สำหรับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทได้รับคะแนนประเมิน AGM Checklist เท่ากับ 100 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน



บทบาทผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทเล็งเห็นและให้ความสำคัญในการดูแลและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งภายในและภายนอกบริษัท ตั้งแต่ลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน เจ้าหนี้ ลูกหนี้ คู่แข่ง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เนื่องจากบริษัทตระหนักถึงแรงสนับสนุนของผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ในอันที่จะช่วยสร้างความสามารถในการแข่งขันและผลประกอบการที่ดีให้แก่บริษัทและเป็นแรงสนับสนุนอย่างดียิ่งในระยะยาว ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน “การกำกับดูแลกิจการ” ซึ่งได้เผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.ask.co.th) ในส่วนของ “นักลงทุนสัมพันธ์” โดยมีหัวข้อดังนี้

- จรรยาบรรณธุรกิจ
- นโยบายการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
- นโยบายการต่อต้านการทุจริต
- นโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและแบบฟอร์ม
- นโยบายการพัฒนาความรู้ศักยภาพของบุคลากร
- นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย และสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน

บริษัทมีแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยบริษัทได้จัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing Policy) ขึ้น เพื่อเป็นช่องทางให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสในกรณีที่เกิดการทุจริต ล้อ โกง ในสาระที่สำคัญ และกระทบต่อความรู้สึก เช่น การกระทำที่ผิดกฎหมาย ผิดกฎข้อบังคับ ผิดไปจากนโยบายของบริษัท และผิดต่อจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อช่วยกันปรับปรุงแก้ไขหรือดำเนินการให้เกิดความถูกต้อง เหมาะสม โปร่งใส และยุติธรรมต่อไป ทั้งนี้ ข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเรื่องที่แจ้ง จะถูกเก็บเป็นความลับ เพื่อป้องกันกรณีถูกละเมิดสิทธิ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายในการดำเนินการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-Fraud Policy) ขึ้น เพื่อกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และการป้องกันการต่อต้านการทุจริต เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาองค์กรแห่งความยั่งยืน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

นโยบายการต่อต้านการทุจริต

ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทและบริษัทย่อย ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม ตลอดจนปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตอย่างสม่ำเสมอ และสอบทานแนวทางปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริต

ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยจะมีการสอบสวนการทุจริตและตั้งข้อสงสัยในการทำทุจริตตามเห็นสมควรว่าจำเป็น โดยมีการสอบสวนอย่างยุติธรรมและตรงตามวัตถุประสงค์ ไม่คำนึงถึงตำแหน่ง หน้าที่ ระยะเวลาการทำงาน และความสัมพันธ์กับบริษัท รวมทั้งส่วนต่างๆ ที่อาจมีความเชื่อมโยงไปสู่หรือเกี่ยวข้องกับการสอบสวน

หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและดูแลให้มีระบบต่อต้านการทุจริตที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตของบริษัท
2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และความรับผิดชอบสอบทานระบบตรวจสอบภายในและระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมในการต่อต้านการทุจริตของบริษัท รวมทั้งอาจเห็นด้วย ในการให้อำนาจในการสอบสวนอย่างอิสระหรือว่าจ้างที่ปรึกษา เพื่อช่วยในการสอบสวนการทุจริต
3. คณะผู้บริหาร มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริต เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและบุคคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ
4. ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบควบคุมที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการป้องกันความเสี่ยงด้านการทุจริต และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบหากเกิดเหตุการณ์ผิดปกติใดๆ รวมทั้งเป็นหัวหน้าทีมสอบสวนการทุจริตตามที่เห็นว่าสมควรและจำเป็น
5. ผู้อำนวยการฝ่ายแต่ละคนต้องรับผิดชอบในการจัดตั้งและรักษาการควบคุมเพื่อให้มั่นใจว่ามีการป้องกันและการตรวจตราการกระทำอันทุจริต และควรทำความเข้าใจกับประเภทของการครอบครองทรัพย์สิน อันมิชอบซึ่งอาจจะเกิดขึ้นในพื้นที่ความรับผิดชอบของตน และควรเตรียมพร้อมรับมือกับสัญญาณของการกระทำดังกล่าว
6. พนักงานทุกคนควรรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายหลักประพฤตินโยบายการต่อต้านการทุจริต รวมทั้งกฎระเบียบ และนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

แนวทางการปฏิบัติ

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและจรรยาบรรณของบริษัท โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องการทุจริต ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม
2. การควบคุมไม่ให้เกิดการทุจริตของพนักงาน
 - 2.1 การแบ่งหน้าที่ของพนักงาน เป็นสิ่งที่พึงกระทำ เพื่อให้พนักงานคนใดคนหนึ่งรับผิดชอบงานตั้งแต่ต้นจนจบ ขั้นตอนเพียงลำพังคนเดียว
 - 2.2 มีการมอบหมายงานตามระดับชั้นอย่างเหมาะสม
 - 2.3 ควรเปลี่ยนแปลงความรับผิดชอบของพนักงาน เท่าที่สามารถกระทำได้ เพื่อหลีกเลี่ยงการรับผิดชอบในเรื่องใดเรื่องหนึ่งติดต่อกันเป็นเวลานานเกินไป
 - 2.4 ต้องมั่นใจว่าพนักงานทุกคนเข้าใจในหลักการประพฤตินของพนักงาน และจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริต รวมทั้งการจัดอบรมอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตถ้ามีความจำเป็น
 - 2.5 การจัดทำขั้นตอนการแจ้งเบาะแส เพื่อให้มีความถูกต้อง สะดวก และเพื่อให้มีวิธีการที่ปลอดภัยให้กับพนักงาน และบุคคลภายนอกในการรายงานเรื่องทุจริตหรือการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามนโยบาย
 - 2.6 บริษัทกระตุ้นให้พนักงานรายงานเรื่องทุจริตบนพื้นฐานความเป็นจริง แต่การกล่าวหาที่มีเจตนาที่มุ่งร้ายหรือพยายาพ้อ อาจนำไปสู่การกระทำที่ผิดทางวินัยของบริษัทได้
3. การให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองพนักงานที่แจ้งเบาะแส โดยบริษัทจะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองพนักงานที่แจ้งเบาะแสดการทุจริต โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริต ตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing Policy)
4. ความปลอดภัยของหลักฐาน เมื่อได้รับรายงานเรื่องที่สงสัยว่าจะมีการทุจริต จะต้องมีการดำเนินการ โดยทันทีเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการขโมย เปลี่ยนแปลง หรือทำลายหลักฐาน รวมถึงการเคลื่อนย้ายหลักฐานไปไว้ยังที่ปลอดภัย การจำกัดสิทธิในการเข้าไปในที่เก็บหลักฐาน และป้องกันไม่ให้ผู้ต้องสงสัยสามารถเข้าถึงที่เก็บหลักฐานได้ ทั้งนี้ หลักฐานต้องได้รับการรักษาความปลอดภัยอย่างเพียงพอ จนกว่าผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในจะสรุปผลจึงสามารถยกเลิกการรักษาความปลอดภัยได้
5. การเก็บรักษาความลับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการสืบสวนการกระทำอันทุจริตทุกคนจะต้องเก็บรายละเอียดต่างๆ และผลของการสืบสวนไว้เป็นความลับ
6. การดำเนินการทางวินัย ในกรณีที่สามารถพิสูจน์ได้ว่ามีการทุจริตจริง บริษัทจะต้องดำเนินการทางวินัย และ/หรือดำเนินการตามกฎหมายต่อผู้กระทำผิดนั้นๆ

กระบวนการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริต

บริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม โดยรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบในการตรวจประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในได้ตรวจประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต เพื่อช่วยประเมินความเป็นไปได้ในเรื่องการทุจริต และพิจารณามาตรการป้องกันและการควบคุมให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทจะสามารถป้องกันและควบคุมเพื่อให้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี

แนวทางการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต

บริษัทมีแนวทางการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต โดยจัดให้มีการสอบทานการปฏิบัติงานตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตลอดจนทบทวนแนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดทางกฎหมาย

ทั้งนี้ รายละเอียดนโยบายและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.ask.co.th) ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

การเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition against Corruption :CAC)

ในปี 2560 บริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตจากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ในวันที่ 18 สิงหาคม 2560 โดยมีระยะเวลาการรับรอง 3 ปี

ในปี 2561 บริษัทยังคงยึดมั่นในการดำเนินงานตามแนวทางการต่อต้านการทุจริต รวมทั้งการส่งเสริมให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของบริษัท เช่น คู่ค้า ดำเนินงานตามแนวทางการต่อต้านการทุจริตด้วย

ในปี 2562 บริษัทยังคงยึดมั่นในการดำเนินงานตามแนวทางการต่อต้านการทุจริต สนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมทั้งการเตรียมความพร้อมในการยื่นต่ออายุการรับรองในปี 2563

ในปี 2563 บริษัทได้รับการรับรองการต่ออายุเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตจากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ในวันที่ 30 กันยายน 2563 โดยมีระยะเวลาการรับรอง 3 ปี

การแสดงผลตามตัวชี้วัด GRI (GRI Content Index)

การแสดงผลตามตัวชี้วัด GRI

(GRI Content Index)

| Indicator | Disclosure | Partial | Complete | CSR Report Page no. | One Report | Remark |
|----------------------------------|---|---------|----------|---------------------|------------|--------|
| 1. Strategy and Analysis | | | | | | |
| 1.1 | Statement from the most senior decision-maker of the organization. | | / | 1-2 | 1-2 | |
| 1.2 | Description of key impacts, risks, and opportunities. | / | | | 21-23 | |
| 2. Organizational Profile | | | | | | |
| 2.1 | Name of the organization. | | / | 5 | 5 | |
| 2.2 | Primary brands, products, and/or services. | | / | 7-8 | 9-10 | |
| 2.3 | Operational structure of the organization, including main divisions, operating companies, subsidiaries, and joint ventures. | | / | 6,10 | 60 | |
| 2.4 | Location of organization's headquarters. | | / | | 8 | |
| 2.5 | Number of countries where the organization operates, and names of countries with either major operations or that are specifically relevant to the sustainability issues covered in the report | | | | | NA |
| 2.6 | Nature of ownership and legal form. | | / | 6 | 18 | |
| 2.7 | Markets served (including geographic breakdown, sectors served, and types of customers/beneficiaries). | | / | | 11-14 | |
| 2.8 | Scale of the reporting organization. | | / | | 24 | |
| 2.9 | Significant changes during the reporting period regarding size, structure, or ownership. | | / | | 10, 12-14 | |
| 2.10 | Awards received in the reporting period. | | | | | NA |
| 3. Report Parameters | | | | | | |
| 3.1 | Reporting period (e.g., fiscal/calendar year) for information provided. | | / | 5 | | |
| 3.2 | Date of most recent previous report (if any). | | / | 5 | | |
| 3.3 | Reporting cycle (annual, biennial, etc.) | | / | 5 | | |
| 3.4 | Contact point for questions regarding the report or its contents. | | / | 5 | | |
| 3.5 | Process for defining report content. | | / | 5 | | |
| 3.6 | Boundary of the report | | | | | NA |
| 3.7 | State any specific limitations on the scope or boundary of the report | | | | | NA |
| 3.8 | Basis for reporting on joint ventures, subsidiaries, leased facilities, outsourced operations, and other entities that can significantly affect comparability from period to period and/or between organizations. | | | | | NA |

| Indicator | Disclosure | Partial | Complete | CSR Report Page no. | One Report | Remark |
|---|---|---------|----------|---------------------|-------------|--------|
| 3.9 | Data measurement techniques and the bases of calculations, including assumptions and techniques underlying estimations applied to the compilation of the Indicators and other information in the report. | | | | | NA |
| 3.10 | Explanation of the effect of any re-statements of information provided in earlier reports, and the reasons for such re-statement (e.g., mergers/acquisitions, change of base years/periods, nature of business, measurement methods). | | | | | NA |
| 3.11 | Significant changes from previous reporting periods in the scope, boundary, or measurement methods applied in the report. | | | | | NA |
| 3.12 | Table identifying the location of the Standard Disclosures in the report. | | / | 30-32 | | |
| 3.13 | Policy and current practice with regard to seeking external assurance for the report. | | | | | NA |
| 4. Governance, Commitments, and Engagement | | | | | | |
| 4.1 | Governance structure of the organization, including committees under the highest governance body responsible for specific tasks, such as setting strategy or organizational oversight. | | / | | 54-69 | |
| 4.2 | Indicate whether the Chair of the highest governance body is also an executive officer. | / | | | 61 | |
| 4.3 | For organizations that have a unitary board structure, state the number and gender of members of the highest governance body that are independent and/or non-executive members. | / | | | 61 | |
| 4.4 | Mechanisms for shareholders and employees to provide recommendations or direction to the highest governance body. | / | | | 76-77 | |
| 4.5 | Linkage between compensation for members of the highest governance body, senior managers, and executives (including departure arrangements), and the organization's performance (including social and environmental performance). | | / | | 70-73 | |
| 4.6 | Processes in place for the highest governance body to ensure conflicts of interest are avoided. | | / | | 70-75 | |
| 4.7 | Process for determining the composition, qualifications, and expertise of the members of the highest governance body and its committees, including any consideration of gender and other indicators of diversity. | / | | | 61, 159-169 | |
| 4.8 | Internally developed statements of mission or values, codes of conduct, and principles relevant to economic, environmental, and social performance and the status of their implementation. | / | | 3 | | |
| 4.9 | Procedures of the highest governance body for overseeing the organization's identification and management of economic, environmental, and social performance, including relevant risks and opportunities, and adherence or compliance with internal agreed standards, codes of conduct, and principles. | / | | | | |

| Indicator | Disclosure | Partial | Complete | CSR Report Page no. | One Report | Remark |
|---------------------------------------|--|---------|----------|---------------------|------------|--------|
| 4.10 | Processes for evaluating the highest governance body's own performance, particularly with respect to economic, environmental, and social performance. | / | | | 72 | |
| 4.11 | Explanation of whether and how the precautionary approach or principle is addressed by the organization. | | | | | NA |
| 4.12 | Externally developed economic, environmental, and social charters, principles, or other initiatives to which the organization subscribes or endorses. | | | | | NA |
| 4.13 | Memberships in associations (such as industry associations) and/ or national/international advocacy organizations in which the organization: * Has positions in governance bodies; * Participates in projects or committees; * Provides substantive funding beyond routine membership dues; or * Views membership as strategic | | | | | NA |
| 4.14 | List of stakeholder groups engaged by the organization. | | / | | 5 | |
| 4.15 | Basis for identification and selection of stakeholders with whom to engage. | / | | | 45 | |
| 4.16 | Approaches to stakeholder engagement, including frequency of engagement by type and by stakeholder group. | / | | | 42-44 | |
| 4.17 | Key topics and concerns that have been raised through stakeholder engagement, and how the organization has responded to those key topics and concerns, including through its reporting. | | | | | NA |
| Economic performance | | | | | | |
| EC3 | Coverage of the organization's defined benefit plan obligations. | | / | | 23-24 | |
| Occupational health and safety | | | | | | |
| LA7 | Rates of injury, occupational diseases, lost days, and absenteeism, and number of work-related fatalities by region and by gender. | / | | 11 | 42 | |
| Training and education | | | | | | |
| LA10 | Average hours of training per year per employee by gender, and by employee category. | / | | 11 | 24 | |
| Child labor | | | | | | |
| HR6 | Operations and significant suppliers identified as having significant risk for incidents of child labor, and measures taken to contribute to the effective abolition of child labor. | / | | 11 | 42-44 | |
| Corruption | | | | | | |
| SO4 | Actions taken in response to incidents of corruption. | | / | 27-29 | 42 | |
| Public policy | | | | | | |
| SO5 | Public policy positions and participation in public policy development and lobbying. | | / | 13-24 | | |

Remark: NA = Not Available



Service with Passion

Modesty leads to Harmony

Honesty builds Creditability



บริษัท เอเชียเสริมกิจสีซิ่ง จำกัด (มหาชน)

175 อาคารสารคดีห้าเวอ์ ชั้น 24

ถนนสารคดี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

Tel :66(66) 2679-6226, (66) 2679-6262 Fax : (66) 2679-6241-3

Website : www.ask.co.th